

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	4
2. Общая характеристика о колледже	4
3. Анализ кадрового потенциала	6
4. Контингент обучающихся	7
5. Требования к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения:	
5.1 Наличие и соответствие плана работы (по направлениям деятельности)	8
5.2 Наличие разработанных организациями ТиППО образовательных программ с участием работодателей на основе требований ГОСО, профессиональных стандартов (при наличии), профессиональных стандартов WorldSkills (при наличии)	12
5.3 Наличие разработанных рабочих учебных планов на основе моделей учебного плана ТиПО, согласно приложениям 1, 2 ГОСО	18
5.4 Наличие утвержденных организацией ТиППО рабочих учебных программ по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения	22
5.5 Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями (при наличии), с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся	23
5.6 Соответствие перечня и объема обязательных общеобразовательных дисциплин, а также дисциплин углубленного и стандартного уровней обучения с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное, естественно-математическое (для организаций технического и профессионального образования)	23
5.7 Изучение интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата (для организаций послесреднего образования)	25
5.8 Изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин или базовых модулей, а также профессиональных модулей	26
5.9 Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО	27
5.10 Проведение оценки достижений результатов обучения посредством различных видов контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации	43
5.11 Наличие разработанных специальных учебных программ, для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с несохранным интеллектом), предусматривающие частичное или полное освоение образовательной программы ТиПО, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей	44

обучающихся	
5.12 Наличие разработанных индивидуальных учебных программ и планов, для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с сохранным интеллектом), на основе образовательной программы по специальности ТиПО, с учетом физических нарушений и индивидуальных возможностей обучающихся	44
6. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся:	
6.1 Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения, а также факультативные занятия и консультации	44
6.2 Соблюдение объема учебного времени на обязательное обучение	45
6.3 Соблюдение объема учебной нагрузки обучающегося по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы	45
6.4 Соблюдение объема учебного времени обязательных учебных занятий для вечерней формы обучения не менее 70 % и для заочной формы обучения не менее 30 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения	46
7. Требования к уровню подготовки обучающихся:	
7.1 Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся определяемых дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов	46
8. Требования к сроку обучения:	
8.1 Соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО.	47
9. Учебно материальные активы	48
10. Информационные ресурсы и библиотечный фонд	50
11. Оценка знаний обучающихся	52
12. Опрос участников образовательного процесса и др.	52
13. Выводы	53

Обозначения и сокращения

№/п.п	Сокращение	Полное наименование
1	2	3
1	ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан
2	ГУ	Государственное учреждение
3	ОП	Образовательная программа
4	МП РК	Министерство просвещения Республики Казахстан
5	ПС	Педагогический совет
6	МС	Методический совет
7	ИС	Индустриальный совет
8	РУП	Рабочий учебный план
9	СД	Совещание при директоре
10	ТиППО	Техническое и профессиональное, послесреднее образование
11	ТУП	Типовой учебный план
12	УПР	Учебно-производственная работа
13	УМР	Учебно-методическая работа
14	МЮ РК	Министерство юстиции Республики Казахстан
15	НКАОКО	Независимое агентство по обеспечению качества в образовании
16	АИС	Автоматизированная информационная система
17	НПП РК	Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан
18	ОЮЛ	Объединение юридических лиц
19	КГУ	Коммунальные государственные учреждения
20	WS	WorldSkills
21	РУМО	Республиканское учебно-методическое объединение
22	ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
23	АО	Акционерное общество
24	НАО	Некоммерческое акционерное общество
25	РУПР	Рабочая учебная программа
26	ГККП	Государственное коммунальное казенное предприятие
27	РГУ	Республиканское государственное учреждение
28	ТБ	Техника безопасности
29	ПО	Производственное обучение
30	ЕАГИ	Евразийский гуманитарный институт

1. Введение

Колледж проводит самооценку с целью формирования объективной оценки деятельности колледжа, установления степени удовлетворенности потребителями качеством предоставления образовательных услуг и определения стратегии дальнейшего развития организации образования на основании Критериев для оценки организаций образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года № 124.

Постановлением педагогического совета колледжа (Протокол от 30 июня 2022 года) было принято решение о проведении самооценки. Прилагается выписка из протокола ПС №2 и 3 (Приложение 1.1).

Для исполнения данного решения приказом директора колледжа была создана комиссия по проведению самооценки колледжа в рамках государственной аттестации колледжа. Прилагаются копии приказа о проведении самооценки (Приложение 1.2).

2. Общая характеристика колледжа

Таблица 1

Полное наименование организации образования	Учреждение «Высший колледж Евразийского гуманитарного института»
Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)	010000, г. Астана, проспект М. Жумабаева, 4А
Краткая характеристика образовательной программы (дата выдачи лицензии, номер лицензии)	Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии №0035229 от 30.05.2007 г., выданной Управлением образования г.Астаны. В настоящее время колледж имеет государственную лицензию №KZ29LAA00033047 от 30.12.2022г. и приложение к лицензии №001-005, выданную Государственным учреждением "Департамент по обеспечению качества в сфере образования города Астана Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан".
Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт)	8 (717) 2608-00-82, 8 (717) 2608-00-83 k_eagi@mail.ru / https://keagi.edu.kz/
Контактные данные представителя юридического лица. Ф.И.О. руководителя.	Аширбекова Алма Даировна 8701 9244796, электронная почта: aadalma8@mail.ru
Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи	Заурбекова Сауле Сайлауевна 8701 7286409, sau_ar@mail.ru

Колледж основан в 2007 году на основании государственной лицензии №0035229 от 30.05.2007 года, выданной Управлением образования г.Астаны. Колледж имеет учредительные документы, разрешающие образовательную деятельность. Прилагаются правоустанавливающие документы:

- Справка о госрегистрации/перерегистрации юридического лица
- Приказ о назначении на должность директора
- Устав колледжа
- Лицензия и приложение к лицензии (Приложение 2.1).

За период с 2007г. - 2023гг. колледж прошел государственные аттестации:

- В апреле 2012 года - приказ №261 от 23.04.2012г. ГУ «Управление образования города Астаны».
- В апреле 2017 года на основании приказа № 116 Департамента по контролю в сфере образования города Астаны от 28 апреля 2017 года проведена вторая государственная аттестация. Учреждение «Колледж Евразийского гуманитарного института» аттестовано сроком на пять лет.
- В 2019 году прошли институциональную и специализированную аккредитацию, выдано свидетельство об институциональной аккредитации IA-BN№0128 от 23 декабря 2019г. и Свидетельство об аккредитации образовательных программ SA-BN№0121/1 и №0121/2 от 23 декабря 2019г. Независимого агентства по обеспечению качества в образовании (НКАОКО-IQAA). В 2020, 2021, 2022 годах проходили постаккредитацию.
- В соответствии с протокольным решением Государственной аттестационной комиссии от «17» февраля 2023 года Учреждение «Высший колледж Евразийского гуманитарного института» был аттестован.

В соответствии с имеющейся лицензией в колледже ведется подготовка кадров по следующим специальностям и квалификациям:

Таблица 2

	Код и наименование специальности, квалификации	язык обучения
1	01120100 Дошкольное воспитание и обучение 4S01120102 Воспитатель организации дошкольного воспитания	государственный русский
2	01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования 4S01140601 Учитель казахского языка и литературы	государственный
	01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования 4S01140605 Учитель иностранного языка	государственный русский
3	02310100 Переводческое дело (по видам) 4S02310101 Переводчик	государственный русский
	02310100 Переводческое дело (по видам) 5AB02310101 Прикладной бакалавр переводческого дела	государственный русский
4	04210100 Правоведение 4S04210101 Юрист	государственный русский
5	06130100 Программное обеспечение (по видам) 3W06130102 Web- дизайнер 4S06130105 Техник информационных систем	государственный русский
6	10130100 Гостиничный бизнес 3W10130101 Администратор 3W10130102 Старшая горничная 4S10130103 Оперативный менеджер гостиницы	русский
7	10150100 Туризм 3W10150102 Экскурсовод 3W10150103 Туристский агент 4S10150104 Менеджер по туризму	русский

Обучение в колледже осуществляется на базе основного и среднего образования по очной и заочной формам обучения как на государственном, так и на русском языках.

Колледж ведет подготовку специалистов на договорной основе и на основе государственного образовательного заказа.

Колледж располагает ресурсами, обеспечивающими подготовку специалистов: материальными, информационными, научно-методическими, а также слаженной системой управления, кадровым потенциалом. Прилагается структура колледжа (Приложение 2.2).

3. Анализ кадрового потенциала

Кадровый потенциал укомплектован согласно штатному расписанию. Кадровый состав колледжа состоит из административно-управленческого, педагогического и обслуживающего персонала. Прилагается штатное расписание за оцениваемый период (Приложение 3.1).

Все члены административно-управленческого состава и преподаватели имеют специальное базовое педагогическое и профессиональное образование. Члены административно-управленческого персонала осуществляют подбор и расстановку педагогических кадров, определение нагрузки, проведение аттестации педагогических работников, организацию деятельности педагогического коллектива, контроль по направлениям деятельности. Образование педагогов соответствует требованиям квалификационных характеристик должностей педагогов. Прилагается Приложение 15 сведения об укомплектованности педагогическими кадрами (Приложение 3.2).

Порядок, условия и периодичность проведения аттестации педагогических работников в колледже осуществляются в соответствии с Правилами проведения и условий аттестации педагогических работников.

Качественный состав преподавателей за 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 учебные годы:

Таблица 3

Квалификационная категория	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Всего	58	59	63
Педагог-исследователь	1	3	4
Педагог-эксперт	-	1	1
Педагог-модератор	-	-	-
Высшая	27	23	11
Первая	4	4	3
Старший преподаватель	1	1	1
Кандидат наук	-	-	1
Магистр	12/19	11/18	17/21
Итого	77,6%	72,9%	60,3%

Анализ данной таблицы показывает снижение качественного состава в связи с пополнением начинающих педагогическую деятельность специалистов.

Прилагается тарификационный список педагогов за оцениваемый период (Приложение 3.3).

Обучение на курсах повышения квалификации и стажировки является основой повышения профессиональной компетенции педагогов.

За период с 2020 по 2022 г. прохождение курсов повышения квалификации руководителей и преподавателей составляет 95,2%.

Прилагаются сведения по повышению квалификации руководящих кадров и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период (Приложение 3.4).

Доля педагогов специальных дисциплин, прошедших стажировку в организациях (или на производстве) объемом не менее 72 часов за последние 3 года, от числа педагогов составляет 57,5%. Прилагаются сведения о педагогах специальных дисциплин, прошедших стажировку на производстве за оцениваемый период (Приложение 3.5).

Педагоги колледжа и студенты являются активными участниками городских, областных, республиканских конкурсов, научно-практических конференций. Прилагаются результаты НПК и конкурсов преподавателей и студентов (Приложение 3.6).

4. Контингент обучающихся

Сведения по контингенту за оцениваемый период

Таблица 4

	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Платное	810/80	960/168	1103/224
Госзаказ	289/-	416/-	451/-
Итого	1099/80	1376/168	1554/224

Общая численность обучающихся имеет тенденцию к росту. Прилагается Приложение 16 - сведения о контингенте обучающихся по формам и языкам обучения за оцениваемый период (Приложение 4.1).

Доводимость контингента обучающихся до выпуска

Таблица 5

Наименование специальности	2020-2024 2020-2023 прием/ ожидаемый выпуск	2021-2025 2021-2023 прием/ ожидаемый выпуск	Процент доводимости -/+
очная форма обучения			
0101000 Дошкольное воспитание и обучение	51/56	54/66	+8,9/+18,2
0111000 Негізгі орта білім беру 011101 3 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	8/15	62/81	+46,6/23,4
0111000 Основное среднее образование 0111083 Учитель иностранного языка	18/32	101/120	+43,7/15,8
0512000 Переводческое дело (по видам)	93/95	85/84	+2,1/-1,2
0201000 Правоведение	58/71	69/84	+18,3/+17,8
1305000 Информационные системы (по областям применения)	56/76	84/108	+26,3/+22,2
0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств	7/0	13/18	0/+27,7
0511000 Туризм	6/11	9/18	+45,4/+50

Ожидаемая доводимость контингента обучающихся очной и заочной

формы обучения (прием 2020-2023/2020-2024 г.) составляет 100%, кроме специальности 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств». Прием 2021-2023/2021-2024 составляет 100%, кроме специальности 0512000 «Переводческое дело (по видам)». Прилагается список контингента обучающихся по специальностям и квалификациям за оцениваемый период (Приложение 4.2).

5. Требования к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения

5.1. Наличие и соответствие плана работы (по направлениям деятельности) на учебный год, разработанного и утвержденного согласно Перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы, утвержденных приказом МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130 (зарегистрирован в МЮ РК от 06 апреля 2020 года № 20317) содержанию образовательных программ ТиППО.

Годовой план работы колледжа разработан на учебный год по 13 – ти направлениям и утвержден согласно Перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы, утвержденных приказом МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130 (зарегистрирован в МЮ РК от 06 апреля 2020 года № 20317).

На пятом по счету Педагогическом совете колледжа ежегодно утверждается годовой план работы на следующий учебный год, содержащий следующие направления:

- План работы педагогического совета;
- План работы учебно-методического совета;
- План учебной работы;
- План учебно-производственной работы;
- План учебно-методической работы;
- План учебно-воспитательной работы;
- План работы по информационным технологиям;
- План внутриколледжного контроля;
- План профориентационной работы;
- План работы Школы молодого педагога;
- Планы работы отделений;
- План работы библиотеки;
- План работы медпункта;

Миссия колледжа - подготовка специалистов, владеющих профессиональными компетенциями и способных конкурировать на современном рынке труда.

Цель: Обеспечение качественного профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям казахстанского общества

Задачи:

1. Предоставление качественного классического образования с применением инновационных методов и технологий в подготовке специалистов;
2. Совершенствование материальных, кадровых, информационных и учебно-методических ресурсов колледжа;
3. Развитие личности выпускника через систему профессионального обучения и воспитания.

Текст миссии размещен на сайте колледжа, интерактивной панели, стенде, путеводителе.

Миссия, стратегические цели и задачи колледжа сформулированы на основе кадрового и интеллектуального потенциала, материальных и финансовых ресурсов, а также оценки возможностей их реализации.

План работы педагогического совета отражает основные нижеперечисленные задачи:

- диагностика состояния образовательного процесса и совершенствование форм и методов мониторинга его результативности;
- разработка комплексно-целевых программ развития колледжа;
- объединение усилий педагогического коллектива колледжа для качественной учебно-воспитательной работы;
- создание условий для постоянного совершенствования качества подготовки кадров с учетом потребности рынка труда, перспектив развития экономики республики;
- обеспечение личностно-ориентированного образования и воспитания обучающихся;
- применение компетентного и творческого подхода в организации учебно-воспитательного процесса;

План работы методического совета отражает основные нижеперечисленные задачи:

- методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса;
- планирование, организация экспертизы и рекомендация к изданию учебно-методической литературы, пособий и других материалов, издаваемых в колледже;
- координация методической работы в колледже;
- организация работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения;
- совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических кадров, анализ содержания учебного процесса;
- подготовка рекомендаций по внедрению результатов методических разработок в учебный процесс;
- участие в аттестации педагогических работников.

В разделе «**Учебная работа**» отражаются требования к содержанию

ТиППО согласно ГОСО РК:

- изучение общеобразовательных, общегуманитарных, общепрофессиональных специальных дисциплин;
- изучение общеобразовательных дисциплин, базовых, профессиональных модулей;
- выполнение практических занятий;
- сдача промежуточной и итоговой аттестации;
- выполнение курсовых работ;
- изучение интегрированных в модули образовательных программ с включением отдельных модулей образовательных программ бакалавриата.

В разделе **«Учебно-производственная работа»** отражается прохождение производственного обучения и профессиональной практики.

В разделе **«Учебно-методическая работа»** отражаются мероприятия колледжа по повышению профессионального потенциала педагогов, методическое обеспечение профессионального образования, экспериментальная работа педагогов и обучающихся, работа над единой методической темой, внедрение и эффективное использование новых технологий обучения.

В разделе **«Учебно-воспитательная работа»** отражается реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся в соответствии с содержанием образовательных программ.

В разделе **«Информационные технологии»** отражаются задачи по внедрению новых информационных технологий в учебном процессе, обучение членов педагогического коллектива информационным технологиям, техническое оснащение и автоматизация рабочих мест, создание электронного банка данных и обеспечение информационно-технической поддержки пользователей АИС «Платонус».

В разделе **«Внутриколледжный контроль»** отражаются задачи осуществления контроля за исполнением законодательства РК в области образования, нормативных документов МОН РК и Управления образования г. Астаны, решений педагогического совета, изучение результатов педагогической деятельности, мониторинг качества преподавания и анализ эффективности деятельности педагогов, анализ состояния и разработка предложений по повышению качества подготовки, трудоустройства и занятости выпускников, формирование положительного имиджа колледжа в образовательном пространстве столицы.

В разделе **«Профорientационная работа»** отражены основные направления работы с учащимися 9-х и 11-х классов общеобразовательных школ: ознакомление с колледжем, разъяснительная работа о специальностях, о правилах приема; проведение мастер-классов, Дней открытых дверей; участие в городских мероприятиях «Город Мастеров», ярмарках вакансий;

проведение анкетирования выпускников с целью оказания информационно-консультационной поддержки по вопросам дальнейшего трудоустройства; проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессии, профиля обучения.

Результаты приема по годам

Таблица 6

База образования/года	2020г.		2021г.		2022г.	
	государственный заказ	платное	государственный заказ	платное	государственный заказ	платное
На базе основного общего образования	125	263	175	302	107	349
На базе среднего образования(11класс)	15	58	-	88	-	131
Итого	140	321	175	390	107	480

Таблица отражают динамику роста студентов на платной основе и снижение доли по государственному образовательному заказу.

В разделе «Школа молодого педагога» отражаются мероприятия по работе с начинающими педагогами для решения задач по методике преподавания, ведения документации, навыков работы со студентами.

В разделе «План работы отделения» содержатся цели, задачи работы отделения, основные мероприятия по обеспечению выполнения ГОСО, учебных планов и программ, контроль организации и качество преподавания учебных дисциплин, работа кураторов учебных групп, осуществление контроля успеваемости, посещаемости и дисциплины обучающихся, подготовка документов для назначения государственной стипендии, учет и анализ успеваемости и посещаемости всех видов занятий обучающимися, индивидуальная работа по повышению качества успеваемости и ликвидации академической задолженности обучающихся.

Раздел «План работы библиотеки» составлен по следующим направлениям: комплектование и работа с книжным фондом, справочно - библиографическая и информационная работа, работа с читателями, мероприятия по реализации Концепции «Читающий колледж» на 2022-2025 г. (с 2022-2023 уч. г.)

В разделе «План работы медицинского пункта» отражаются профилактические мероприятия по сохранению здоровья.

Руководители всех структурных подразделений несут ответственность за обеспечение деятельности подразделения поставленным целям, задачам и функциям.

Прилагаются копии годовых планов (по направлениям деятельности) за оцениваемый период (Приложение 5.1.1) и протоколы ПС, МС.

5.2 Наличие разработанных организациями ТиПО образовательных программ с участием работодателей на основе требований ГОСО, профессиональных стандартов (при наличии), профессиональных стандартов WorldSkills (при наличии)

Разработанные колледжем образовательные программы с участием работодателей на основе требований ГОСО, профессиональных стандартов,

профессиональных стандартов WorldSkills (при наличии) реализуются с 2020 года.

2020-2021 учебный год

Образовательные программы «Прием 2020 года» разработаны на модульно-компетентностном подходе на основе следующих учебно-нормативных документов и согласованы с работодателями:

- Классификатор специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 (по состоянию от 10.12.2019г. № 530)
- Приложение 5 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования» (с изменениями от 05.05.2020 г. №182)
- Инструктивно-методические рекомендации по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2020-2021 учебного года МОН РК (Исх. №5-13-4/3200 от 31.08.2020г.)
- Постановление Главного Государственного санитарного врача РК «Об ограничительных карантинных мерах и поэтапном их смягчении» от 25.12.2020г. №68
- Постановление о внесении изменений в Постановление Главного Государственного санитарного врача города Нур-Султан «Об ограничительных и карантинных мерах в городе Нур-Султан от 24.12.2020 года №250» от 28.12.2020 года ПГСВ-251
- Приложение 3 к приказу МОН РК «Методические рекомендации по организации учебного процесса ТиПО, послесреднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции» от 13.08.2020 г. №345.

Таблица7

Код и наименование специальности, квалификации (на базе основного среднего образования)	Типовой учебный план (ТУП) Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии)
0111000 Негізгі орта білім беру 011101 3 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	- Приложение 436 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) использован аналогичный подход -«Правила организации дуального обучения» (приказ МОН РК №50 от 21.01.2016г.) "Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»
0111000 Основное среднее образование 0111083 Учитель иностранного языка	- Приложение 436 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»

0201000 Правоведение 020101 3 -Юрист	-Приложение 532 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409)
0512000 Переводческое дело (по видам) 0512023 Гид-переводчик	-Приложение 591 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО»(с изменениями от 16.09.2019 г. №409) - Приложение №1 приказу Заместителя Председателя Правления НПП РК «Атамекен» от 26.01.2021г. №14, «Переводчик»
0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств 0507031 Горничная 0507042 Помощник-администратор 050705 3 Администратор	-Приложение 31 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО»(с изменениями от 16.09.2019 г. №409) - "Гостиничное дело" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен» Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции 56 «Отель-ресепшионист»
0511000 Туризм 0511022 -Экскурсовод 0511032 Туристический агент 0511043 Менеджер	-Приложение 40 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Туризм" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен»
1305000 Информационные системы (по областям применения) 130501 1 Дизайнер 130503 3 Техник	-Приложение 319 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» -Профессиональные стандарты "Администрирование графических и операционных систем" (приложение №30), "Сетевые, системные администраторы и администраторы серверов" (приложение №4), "Администрирование и сопровождение Web" (приложение №43), "Разработки по облачным технологиям" (приложение №50). Приказ № 259 от 24.12.2019г. Профессиональный стандарт "Разработка программного обеспечения" (приложение №5 от 17 июля 2017 года Приказ №171 от 17.07.2017г.) -Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции "Графический дизайн"

Рабочий учебный план специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» квалификация 01010103 «Воспитатель дошкольных организаций» разработан с учетом дуального обучения согласно приложениям 1 к Приказу №72 от 22 января 2016 года «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» и «Правила организации дуального обучения» (приказ МОН РК №50 от 21.01.2016г.). Прилагаются копии рабочих учебных планов за 2020-2021 у.г. по специальностям (Приложение 5.2.1).

2021-2022 учебный год

Образовательные программы «Прием 2021 года» разработаны кредитно-модульной технологией на основе следующих учебно-нормативных документов и согласованы с Индустриальным советом:

- Приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Классификатор специальностей и квалификаций технического и профессионального образования» (от 21.07.2021 № 354)
- Приложение 5 к приказу Министра образования и науки Республики

Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования» (с изменениями от 23.07.2021 г. №362)

- Инструктивно-методические рекомендации по организации учебного процесса в учебных заведениях ТиППО к началу 2021-2022 у.г. (Исх.№5-13-2/3424-И от 31.08.2021г.)

Таблица 8

Код и наименование специальности, квалификации (на базе основного среднего образования)	Типовой учебный план (ТУП) Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии)
01120100 Дошкольное воспитание и обучение 4S01120102 Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения	-Приложение 424 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен» -Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции «Дошкольное воспитание»
01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі 4S01140601 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	-Приложение 436 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409), использован аналогичный подход -"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»
01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования 4S01140605 Учитель иностранного языка	-Приложение 436 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»
02310100 Переводческое дело(по видам)* 4S02310101 Переводчик	-Приложение 591 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г.№409) - Приложение №1 приказу Заместителя Председателя Правления НПП РК «Атамекен» от 26.01.2021г. №14, «Переводчик»
04210100 Правоведение 4S04210101 Юрист	-Приложение 532 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409)
06130100 Программное обеспечение(по видам)* 3W06130102 Web- дизайнер 4S06130105 Техник информационных систем	-Приложение 319 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -Профессиональные стандарты "Администрирование графических и операционных систем" (приложение №30), "Сетевые, системные администраторы и администраторы серверов" (приложение №4),

	"Администрирование и сопровождение Web" (приложение №43), "Разработки по облачным технологиям" (приложение №50). Приказ № 259 от 24.12.2019г. Профессиональный стандарт "Разработка программного обеспечения" (приложение №5 от 17 июля 2017 года Приказ №171 от 17.07.2017г.) -Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции "Графический дизайн"
10130100 Гостиничный бизнес* 3W10130101 Администратор 4S10130103 Оперативный менеджер гостиницы	-Приложение 31 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Гостиничное дело" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен» Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции 56 «Отель-ресепшюнист»
10150100 Туризм 3W10150103 Туристский агент 4S10150104 Менеджер по туризму	-Приложение 40 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 16.09.2019 г. №409) -"Туризм" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен»

Прилагаются копии рабочих учебных планов за 2021-2022 уч.г. по специальностям (Приложение 5.2.2).

2022-2023 учебный год

Образовательные программы «Прием 2022 года» разработаны кредитно-модульной технологией с учетом внедрения академической самостоятельности на основе следующих учебно-нормативных документов и согласованы с Индустриальным советом:

- Приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Классификатор специальностей и квалификаций технического и профессионального образования» (от 21.07.2021 № 354)
- Приложение 5 - 6 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями от 23.07.2021 г. №362)
- Инструктивно-методические рекомендации по организации учебного процесса в учебных заведениях ТиППО к началу 2022-2023 уч.г. (Исх: 5-13-2/3756-И от 26.08.2022г.).

Паспорта разработанных образовательных программ прошли экспертизу в РУМО по специальностям и размещены в Реестре образовательных программ на сайте НАО «Talap». <http://94.141.242.22/registry/results>

Таблица 9

Партнер – разработчик	Типовой учебный план (ТУП)	Профессиональный стандарт / WorldSkills (при наличии)
Цель ОП специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение»	4S01120102 «Воспитатель организации дошкольного воспитания»	квалификации - подготовка специалистов, способных к качественному выполнению обучающей, методической, воспитывающей,

исследовательской и социально-коммуникативной функции в дошкольных организациях образования.		
Казахстанская ассоциация непрерывного образования, детский сад «Мерей», ТОО "Дувс Мерей", КГУ ясли-сад №23 «Алтын бесік»	Приложение 1 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен» Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции «Дошкольное воспитание»
Цель ОП специальности 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі» квалификации 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі» - оқушылардың оқу әрекетін модельдеуге, оқу ақпаратын таратуға, оқыту әдістерін қолдануға, студенттердің бағдарлама мазмұнын меңгеру деңгейін анықтауға қабілетті мамандарды даярлау.		
Астана қаласының білім басқармасы №54 мектеп-лицейі мемлекеттік мекемесі, "Нұр-Орда" мекепеліцей	Приложение 17 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»
Цель ОП специальности 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования» квалификация 4S01140605 «Учитель иностранного языка» - подготовка специалистов, способных моделировать учебную деятельность учащихся, транслировать учебную информацию, применять методику обучения, определять уровень усвоения обучающимися содержания программы.		
ГКП на ПХВ "Школа-лицей № 54" акимата города Нур-Султан, Школа-лицей "Нұрорда" города Нур-Султан	Приложение 17 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	"Педагог" № 133 от 8.06.2017 года, НПП РК «Атамекен»
Цель ОП специальности 02310100 «Переводческое дело (по видам)*» квалификация 4S02310101 «Переводчик» - подготовка специалистов, способных качественно осуществлять организационно-переводческую и информационно-аналитическую деятельность.		
"Astana education" ЦРК, языковая школа « Lucky Way»	Приложение 73 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	Приложение №1 к приказу Заместителя Председателя Правления НПП РК «Атамекен» от 26.01.2021г. №14, «Переводчик»
Цель ОП специальности 04210100 «Правоведение» квалификация 4S04210101 «Юрист» - подготовка специалистов, способных свободно применять нормы материального и процессуального права, владеть стандартами делопроизводства и современными информационными технологиями		
Республиканская нотариальная палата г. Астана, Департамент агентства по делам государственной службы города Астана	Приложение 91 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	отсутствует
Цель ОП специальности 06130100 «Программное обеспечение(по видам)*» квалификации 3W06130102 «Web-дизайнер», 4S06130105 «Техник информационных систем» - подготовка специалистов, способных качественно создавать и использовать web-ресурсы и управлять web-		

контентом, производить техническую поддержку и сопровождение автоматизированной информационной системы.		
АО "Национальные информационные технологии"	Приложение 113 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	Профессиональные стандарты "Тестирование Web и мультимедийных приложений" (приложение №5), "Администрирование графических и операционных систем" (приложение №30), "Сетевые, системные администраторы и администраторы серверов" (приложение №4), "Администрирование и сопровождение Web" (приложение №43), "Разработки по облачным технологиям" (приложение №50). Приказ № 259 от 24.12.2019г. Профессиональный стандарт "Разработка программного обеспечения" (приложение №5 от 17 июля 2017 года Приказ №171 от 17.07.2017г.) Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции "Графический дизайн"
Цель ОП специальности 10130100 «Гостиничный бизнес*» квалификация 3W1013010 «Администратор», 4S10130103 «Оперативный менеджер гостиницы» - подготовка специалистов, способных осуществлять прием, размещение, регистрацию и оформление выезда различных категорий гостей; выполнять прием, регистрацию, ведение учета заявок на бронирование и формирование плана загрузки номерного фонда.		
ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация», ОЮЛ «Казахстанская ассоциация гостиниц и ресторанов»	Приложение 409 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	"Гостиничное дело" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен» Профессиональный стандарт WorldSkills по компетенции 56 «Отель-ресепшионист»
Цель ОП специальности 10150100 «Туризм» квалификация 3W10150103 «Туристский агент», 4S10150104 «Менеджер по туризму» - подготовка специалистов, осуществляющих адаптацию, продвижение, покупку и продажу туристского продукта к потребностям клиентов; разработка, организация и проведение въездных, выездных и внутренних туров, обеспечение безопасности туристов на маршруте.		
ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация», ОЮЛ «Казахстанская ассоциация гостиниц и ресторанов»	Приложение 415 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 «Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО» (с изменениями от 15.09.2021 г. №469)	"Туризм" № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен»

Прилагаются копии рабочих учебных планов за 2022-2023 у.г. по специальностям (Приложение 5.2.3).

5.3 Наличие разработанных рабочих учебных планов на основе моделей учебного плана ТипО, согласно приложениям 1, 2 ГОСО

Рабочие учебные планы на основе моделей учебного плана ТипО, согласно приложения 1 ГОСО, осуществляются согласно разработанным РУП на **2020-2021 уч.г.**

Содержание РУП для уровня специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 1 ГОСО:

Таблица 10

Наименование модулей/ дисциплин	0111000 0111013	0111000 0111083	0201000	0512000
Общеобразовательные дисциплины	1448	1448	1448	1448
Базовые модули	706	706	464	512
Профессиональные модули	1122	1292	1076	884
Производственное обучение / Профессиональная практика	2196	1296	1080	1224
Промежуточная аттестация	216	216	180	180
Итоговая аттестация	72	72	72	72
Итого на обязательное обучение	5760	5760	4320	4320
Консультации	400	400	300	300
Факультативные занятия	364	428	328	312
Резервные часы	64	-	12	28
Итого	6588	6588	4960	4960
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля, по дуальному обучению - не менее 60 %	66,2%	50,1%	50,1%	58,1%

Содержание РУП для уровня рабочих квалификаций и специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 2 ГОСО:

Таблица 11

Наименование модулей/ дисциплин	0507000	0511000	1305000
Общеобразовательные дисциплины	1448	1448	1448
квалификационный рабочий кадр	0507031	0511022	1305011
	Горничная	Экскурсовод	Дизайнер
Базовые модули	84	76	252
Профессиональные модули	152	564	604
Производственное обучение /Профессиональная практика	180	648	432
Промежуточная аттестация	72	108	108
Квалификационный экзамен	36	36	36
Квалификационный рабочий кадр	0507042	0511032	-
Базовые модули		76	-
Профессиональные модули	476	608	-
Производственное обучение /Профессиональная практика	360	648	-
Промежуточная аттестация	36	72	-
Итоговая аттестация	36	36	-
Специалист среднего звена	0507053	0511043	1305033

Базовые модули	76	80	230
Профессиональные модули	608	640	490
Производственное обучение /Профессиональная практика	648	612	612
Промежуточная аттестация	36	36	72
Итоговая аттестация	72	72	36
Итого на обязательное обучение	4320	5760	4320
Консультации	300	400	300
Факультативные занятия	312	384	312
Резервные часы	28	44	28
Итого	4960	6588	4960
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля	49,0%	51,3%	48,8%

Содержание РУП по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 2 ГОСО:

Таблица 12

Наименование циклов дисциплин	Всего	ТО	ПЛЗ
Общеобразовательная дисциплина	1448	760	688
Социально-экономическая дисциплина	180	180	-
Общегуманитарная дисциплина	349	103	246
Общепрофессиональная дисциплина	822	643	179
Специальная дисциплина	1053	679	374
Промежуточная аттестация	252	252	-
Итоговая аттестация	72	72	-
Производственное обучение	468	-	468
Профессиональная практика	1116	-	1116
Итого на обязательное обучение	5760	2689	3071
Консультация	400	400	-
Факультатив	428	428	-
Итого	6588	3517	3071
профессиональная подготовка составляют не менее 40% от общего объема учебного времени обязательного обучения			53,3%

Рабочие учебные планы на основе моделей учебного плана ТипО, согласно приложения 1 ГОСО, осуществляются согласно разработанным РУП на **2021-2022** у.г.

Содержание РУП для уровня специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 1 ГОСО:

Таблица 13

Наименование модулей/ дисциплин	01120100	4S01140601 / 4S01140605	02310100	04210100
Общеобразовательные дисциплины	1368	1368	1368	1368
Базовые модули	552	528/576	336	336
Профессиональные модули	1632	1992/1896	984	1080
Производственное обучение /Профессиональная практика	1656	1368/1368	1152	1152
Модули, определяемые организацией образования	192	144/192	192	96

Промежуточная аттестация	288	288	216	216
Итоговая аттестация	72	72	72	72
Итого на обязательное обучение	5760/240	5760/240	4320/180	4320/180
Консультации	384	384	288	288
Факультативные занятия	408	432	312	312
Резервные часы	24		24	24
Итого	6576/274	6576/274	4944/206	4944/206
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля	50,3%	40,7/41,9%	53,9%	51,6%

Содержание РУП для уровня рабочих квалификаций и специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 1 ГОСО:

Таблица 14

Наименование модулей/ дисциплин	06130100	1013010	10150100
Общеобразовательные дисциплины	1368	1368	1368
Квалифц. рабочий кадр	3W06130102	3W10130101	3W10150103
Базовые модули	216	360	240
Профессиональные модули	528	384	456
Производственное обучение /Профессиональная практика	552	552	552
Модули, определяемые организацией образования	48	48	96
Промежуточная аттестация	144	144	144
Итоговая аттестация	24	24	24
Итого на обязательное обучение для установленного уровня квалификации	2880	2880	2880
Специалист среднего звена	4S06130105	4S10130103	4S10150104
Базовые модули	144	120	240
Профессиональные модули	528	552	432
Производственное обучение /Профессиональная практика	576	576	576
Модули, определяемые организацией образования	48	48	48
Промежуточная аттестация	72	72	72
Итоговая аттестация	72	72	72
Итого на обязательное обучение для уровня специалиста среднего звена	1440	1440	1440
Итого на обязательное обучение	4320	4320	4320
Консультации	288	288	288
Факультативные занятия	288	312	312
Резервные часы	48	24	24
Итого	4944	4944	4944
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля	51,6%	54,6%	55,9%

Рабочие учебные планы на основе моделей учебного плана ТиПО, согласно приложения 1 ГОСО, осуществляются согласно разработанным РУП на **2022-2023** у.г.

Содержание РУП для уровня специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 1 ГОСО:

Таблица 15

Наименование модулей/ дисциплин	01120100	01140600	01140600	02310100	04210100
Общеобразовательные дисциплины	1368	1368	1368	1368	1368
Базовые модули	456	528	528	456	384
Профессиональные модули	840	1392	2064	1128	1200
Производственное обучение Профессиональная практика	1368	2160	1440	1080	1080
Промежуточная аттестация	216	240	288	216	216
Итоговая аттестация	72	72	72	72	72
Итого на обязательное обучение	4320	5760	5760	4320	4320
Консультации	288	384	384	288	288
Факультативные занятия	312	408	432	312	312
Резервные часы	24	24	-	24	24
Итого	4944	6576	6576	4944	4944
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля, по дуальному обучению - не менее 60 % от профессионального модуля	61,9%	60,8%	41,1%	48,9%	47,3%

Содержание РУП для уровня рабочих квалификаций и специалиста среднего звена включает распределение часов и следующие циклы согласно приложению 1 ГОСО:

Таблица 16

Наименование модулей/ дисциплин	06130100	1013010	10150100
Общеобразовательные дисциплины	1368	1368	1368
квалификационный рабочий кадр	3W06130102	3W10130101	3W10150103
Базовые модули	192	168	168
Профессиональные модули	672	720	720
Производственное обучение / Профессиональная практика	480	480	480
Промежуточная аттестация	144	120	120
Итоговая аттестация	24	24	24
Итого на обязательное обучение для уровня квалификационный рабочий кадр	2880	2880	2880
специалист среднего звена	4S06130105	4S10130103	4S10150104
Базовые модули	240	288	288
Профессиональные модули	480	456	456
Производственное обучение / Профессиональная практика	576	576	576
Промежуточная аттестация	72	48	48
Итоговая аттестация	72	72	72
Итого на обязательное обучение для уровня специалиста среднего звена	1440	1440	1440
Итого	4320	4320	4320
Консультации	288	288	288
Факультативные занятия	312	312	312

Резервные часы	24	24	24
Итого	4944	4944	4944
производственное обучение и профессиональная практика составляют не менее 40 % от профессионального модуля	47,8%	47,3%	47,3%

5.4 Наличие утвержденных организацией ТиПО рабочих учебных программ по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения

Рабочие учебные программы (далее – РУПР) по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения разработаны на основе Приложения к приказу МОН РК от 31 октября 2017 года № 553 «Типовые учебные планы и типовые учебные программы ТиПО» и реализуется по следующим специальностям:

Таблица 17

Код и наименование специальности, квалификации	Типовой учебный план и типовая учебная программа ТиПО		
	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
01120100 Дошкольное воспитание и обучение 4S01120102 Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения	-	Приложение 426	Приложение 2
01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі 4S01140601 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	Приложение 15 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 использован аналогичный подход	Приложение 438 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553 использован аналогичный подход	Приложение 18 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования 4S01140605 Учитель иностранного языка	Приложение 15 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 438 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 18 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
02310100 Переводческое дело (по видам)* 4S02310101 Переводчик	Приложение 170 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 593 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 74 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
04210100 Правоведение 4S04210101 Юрист	Приложение 111 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 534 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 92 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
06130100 Программное обеспечение (по видам)* 3W06130102 Web- дизайнер 4S06130105 Техник информационных систем	Приложение 321 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	К приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 114 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
10130100 Гостиничный	Приложение 33 к	Приложение 33 к	Приложение 410 к

бизнес* 3W10130101 Администратор 4S10130103 Оперативный менеджер гостиницы	приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553
10150100 Туризм 3W10150103 Туристский агент 4S10150104 Менеджер по туризму	Приложение 42 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 42 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553	Приложение 416 к приказу МОН РК от 31.10.2017г. №553

РУПР специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций» 2020-2021 уч.г. разработаны на основе приказа МОН РК от 15 июня 2015 года № 384 "Об утверждении типовых учебных планов и типовых образовательных учебных программ по специальностям ТиПО", утвержденных приказом МОН РК от 22 января 2016 года № 72.

РУПР по общеобразовательным дисциплинам разработаны на основе типовой образовательной программы по дисциплинам (приказ МОН РК № 5-13-4/2937-И от 12.08.2020г.). Прилагаются копии рабочие учебные программы по всем дисциплинам и модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения за оцениваемый период (Приложение 5.4.1).

5.5 Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями (при наличии), с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся

По данному направлению подготовка не ведется.

5.6 Соответствие перечня и объема обязательных общеобразовательных дисциплин, а также дисциплин углубленного и стандартного уровней обучения с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное, естественно-математическое (для организаций технического и профессионального образования)

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин определены с учетом профиля специальности по направлениям общественно-гуманитарное и естественно-математическое.

В 2020-2021 учебном году в соответствии с ГОСО предусмотрено изучение 10 обязательных дисциплин общеобразовательного цикла в количестве 1028 часов, 2 дисциплины углубленного уровня в количестве 300 часов и 2 дисциплины стандартного уровня - 120 часов, итого 1448 часов. К обязательным общеобразовательным дисциплинам относятся казахский язык и казахская литература (для групп с казахским языком обучения), русский язык и русская литература (для групп с русским языком обучения), казахский язык и литература (для групп с русским языком обучения), русский язык и литература (для групп с казахским языком обучения), иностранный язык, математика, информатика, история Казахстана, самопознание, физическая культура, начальная военная и технологическая подготовка.

Обновленное содержание общеобразовательных дисциплин

ориентируется на результаты обучения. Объем и содержание определяется типовыми учебными планами и типовыми учебными программами согласно приказа МОН РК «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования РК» от 8 ноября 2012 №500.

В 2021-2022 учебном году общее количество часов по модулю общеобразовательных дисциплин составило 60 кредитов/1440 часов с учетом промежуточной аттестации, изучаются на 1-2 курсе.

В 2022-2023 изучение обязательных дисциплин общеобразовательного цикла составило 9 дисциплин в количестве 39 кредитов/936 часов, 2 дисциплины углубленного уровня в количестве 6 кредитов/288 часов и 2 дисциплины стандартного уровня - 6 кредитов/144 часа, 3 кредита/72 часа на промежуточную аттестацию, итого общее количество часов по модулю общеобразовательных дисциплин составляет 60 кредитов/1440 часов, изучаются на 1 курсе.

В Законе РК «Об образовании» исключено понятие и утверждение «Программа нравственно-духовного образования «Самопознание» (Закон РК от 14 июля 2022 года № 141) VII «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты РК по вопросам стимулирования инноваций, развития цифровизации, информационной безопасности и образования»).

В этой связи из ГОСО исключена дисциплина «Самопознание» приказом МП РК от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).

Объем времени, выделенный на дисциплину «Самопознание» в модуле общеобразовательных дисциплин в 2022 году был перераспределен на другие дисциплины («Английский язык», «История Казахстана») на основании протокола заседания методического совета Протокол №1 от 28.08.2022г.

Для естественно-математического профиля колледж определил физику, химию как дисциплины углубленного уровня обучения, биологию и географию - дисциплины стандартного уровня. Для общественно-гуманитарного профиля дисциплинами углубленного уровня обучения выбраны всемирная история, биология и география, дисциплины стандартного уровня – химия, физика и графика и проектирование.

5.7 Изучение интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата (для организаций послесреднего образования) реализуется с 2022 года в экспериментальном режиме разработана образовательная программа по прикладному бакалавриату модульно-компетенстного подхода с применением модульно-кредитной технологии специальности 02310100 «Переводческое дело(по видам)*», квалификация 5AB02310101 «Прикладной

бакалавр переводческого дела» (приказ Управления образования г. Нур-Султан №470 от 03.09.2021 г.).

Рабочий учебный план (далее РУП) послесреднего образования разработан в соответствии с Законом РК «Об образовании» на основе следующих нормативных документов:

- Приложение 2 к приказу МОН РК №500 от 27 сентября 2018 года «Классификатор специальностей и квалификации технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменением № 28 от 21.01.2021 года);
- Приложение 6 к приказу МОН РК №604 от 31 октября 2018 года «Государственный общеобязательный стандарт послесреднего образования» (с изменением №362 от 23.07.2021 года);
- Приложение № 1 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.01.2021г. №14, Профессиональный стандарт «Переводчик»;
- Модульная образовательная программа специальности «5В020700 – Переводческое дело» УВО Евразийского гуманитарного института на 2021-2025уч.г.;
- Приложение 592 и 593 к приказу МОН РК №553 от 31 октября 2017г. «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования»;
- Рекомендательное письмо ТОО «ESL GROUP» и Договора о сотрудничестве №18 от 5 января 2021 года.

В образовательные программы прикладного бакалавриата включены интегрированные с вузовскими программами следующие базовые модули в объеме 456 часов/19 кредитов:

- 1) развитие и совершенствование физических качеств;
- 2) применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий;
- 3) применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства;
- 4) применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе;
- 5) понимание современной истории, роли и места Казахстана в мировом сообществе.

В профессиональные модули по специальностям прикладного бакалавриата включены специальные дисциплины, изучаемые на уровне бакалавриата вуза в объеме 3336 часов/139 кредитов:

- ПМ 01. Практический курс иностранного языка
- ПМ 02. Профессионально-ориентированный язык

ПМ 03. Социокультурные аспекты подготовки переводчиков

ПМ 04. История иностранного (английского) языка.

Согласно рекомендательному письму №18 ТОО «ESL GROUP» от 5 января 2021 года в модули, определяемые организацией образования, были предложены следующие дисциплины на выбор по образовательным траекториям в объеме 240 часов/10 кредитов:

Образовательная траектория «Гид-переводчик»:

- Краеведение на иностранном (английском) языке;
- Экскурсоведение;
- Английские фразовые глаголы;
- Практикум по культуре речевого общения;
- Практика последовательного перевода.

Образовательная траектория «Переводчик-референт»:

- Перевод официально-деловой документации;
- Деловая корреспонденция;
- Английские фразовые глаголы;
- Культура и техника переводческого дела;
- Инновационные технологии перевода.

Обязательное обучение в академических часах и кредитах составляет 4320 часов (180 кредитов).

Срок освоения образовательной программы – 2 года 10 месяцев.

Содержание образовательных программ послесреднего образования обеспечивает преемственность уровней образования и перезачет результатов обучения и кредитов/часов на следующем уровне образования (бакалавриат) по родственным специальностям. Прилагаются копии РУП по прикладному бакалавру (Приложение 5.7.1).

5.8 Изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин или базовых модулей, а также профессиональных модулей (за исключением военных специальностей)

Изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин реализуется по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» согласно РУП за 2020-2021 у.г.

Изучение базовых и профессиональных модулей реализуется по специальностям с 2018 года. Для формирования базовых компетенций в рабочий учебный план включены 4 базовых модуля:

- 1) развитие и совершенствование физических качеств;
- 2) применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий;
- 3) применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства;
- 4) применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе.

Во все учебные планы по всем специальностям включены профессиональные модули, содержание которых согласовано с социальными

партнерами колледжа.

5.9 Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО в колледже проводится согласно Закону Республики Казахстан «Об образовании», Трудовому Кодексу РК, Типовых правил деятельности организации технического и профессионального образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами технического и профессионального, послесреднего образования (утверждены Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июля 2021 года №362 с внесением изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604), (далее-ГОСО): Типовым учебным планам и типовым учебным программам технического и профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года №553; Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики для организаций ТиПО»; Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года 93 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуги типового договора на проведение профессиональной практики».

Все виды практик организуются на основе рабочих учебных планов для студентов технического и профессионального образования в соответствии с квалификационной характеристикой специальности и графиком учебного процесса.

Образовательные программы по линейной традиционной форме обучения (2020-2021 учебный год):

1. Специальность 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»

Квалификация: 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1584 часов, из них: 2 курс – 468 ч.; 3 курс – 684 ч.; 4 курс – 432 ч.

Образовательные программы по модульно-компетентностному подходу:

2. Специальность: 0111000 «Основное среднее образование», квалификация: 0111013 «Учитель казахского языка и литературы», 011108 3 «Учитель иностранного языка»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1296 часов, из них: 2 курс – 324 ч.; 3 курс – 468 ч.; 4 курс – 504 ч. Специальность: 0512000 «Переводческое дело», квалификация: 0512023 «Гид-переводчик»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1224 часов, из них: 2 курс – 540 ч.; 3 курс – 684 ч.

3. Специальность: 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация: 0507053 «Администратор».

Производственное обучение и профессиональная практика – 1188 часов, из них: 2 курс – 540 ч.; 3 курс – 648 ч.

4. Специальность: 0511000 «Туризм», квалификация: 0511043—«Менеджер»
Производственное обучение и профессиональная практика – 1908 часов, из них: 2 курс – 648 ч.; 3 курс – 648 ч.; 4 курс – 612 ч.

5. Специальность: 1305000 «Информационные системы (по областям применения)», квалификация: 1305033 «Техник»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1260 часов, из них: 2 курс – 432 ч.; 3 курс – 828 ч.

6. Специальность: 0201000 «Правоведение», квалификация: 0201013 «Юрист»
Производственное обучение и профессиональная практика – 1080 часов, из них: 2 курс – 396 ч.; 3 курс – 684 ч.

Образовательные программы по кредитно - модульной технологии (2021-2022 учебный год):

1. Специальность 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение»

Квалификация: 4S01120102 «Воспитатель организаций дошкольного воспитания и обучения»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1656 часов/69 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 504 ч./21 кредит; 4 курс – 576 ч./24 кредита.

2. Специальность: 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования», квалификация: 4S01140601 «Учитель казахского языка и литературы», 4S01140605 «Учитель иностранного языка»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1368 часов/57 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 216 ч./9 кредитов; 3 курс – 504 ч./21 кредит; 4 курс – 576 ч./24 кредита.

3. Специальность: 02310100 «Переводческое дело», квалификация: 4S02310101 «Переводчик»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1152 часа/48 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

4. Специальность: 10130100 «Гостиничный бизнес», квалификация: 4S10130103 «Оперативный менеджер гостиницы»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1128 часов/47 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 480 ч. /20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

5. Специальность: 10150100 «Туризм», квалификация: 4S10150104 «Менеджер по туризму»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1128 часов/47 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 480 ч. /20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

6. Специальность: 06130100 «Программное обеспечение (по видам)», квалификация: 4S06130105 «Техник информационных систем»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1200 часов/50кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 552 ч. /23 кредита; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

7. Специальность: 04210100 «Правоведение», квалификация: 4S04210101 «Юрист»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1152 часа/48 кредитов, из них: 1 курс – 72 ч./3 кредита; 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

Образовательные программы, ориентированные на результат обучения (2022-2023 учебный год):

1. Специальность 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация: 4S01120102 «Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1056 часов/44 кредита, из них: 2 курс – 480 ч./20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

2. Специальность: 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования», квалификация: 4S01140601 «Учитель казахского языка и литературы», 4S01140605 «Учитель иностранного языка»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1296 часов/54 кредита, из них: 2 курс – 216 ч./9 кредитов; 3 курс – 504 ч./21 кредит; 4 курс – 576 ч./24 кредита.

3. Специальность: 02310100 «Переводческое дело», квалификация: 4S02310101 «Переводчик»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1080 часов/45 кредитов, из них: 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

4. Специальность: 10130100 - «Гостиничный бизнес», квалификация: 4S10130103 «Оперативный менеджер гостиницы»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1056 часов/44 кредита, из них: 2 курс – 480 ч. /20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

5. Специальность: 10150100 «Туризм», квалификация: 4S10150104 «Менеджер по туризму»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1056 часов/44 кредита, из них: 2 курс – 480 ч. /20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

6. Специальность: 06130100 «Программное обеспечение» (по видам), квалификация: 4S06130105 «Техник информационных систем»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1056 часов/44 кредита, из них: 2 курс – 480 ч. /20 кредитов; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

7. Специальность: 04210100 «Правоведение», квалификация: 4S04210101 «Юрист»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1080 часов/45 кредитов, из них: 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 576 ч./24 кредита.

8. Специальность: 02310100 «Переводческое дело» (по видам),* квалификация: 5AB02310101 «Прикладной бакалавр переводческого дела»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1728 часов/72 кредита, из них: 2 курс – 504 ч./21 кредит; 3 курс – 504 ч./21 кредит; 4 курс – 720 ч./30кредитов. Прилагаются рабочие программы по практике (Приложение 5.9.1)

В соответствии с рабочим учебным планом в процессе обучения студенты специальности проходят следующие виды профессиональной практики: ознакомительную, учебную, технологическую, производственную и преддипломную (стажировка), производственное обучение. Прилагаются учебные журналы по производственному обучению (Приложение 5.9.2).

Во время ознакомительной практики студенты первых курсов знакомятся с направлениями, видами, функциями и задачами будущей профессиональной деятельности по выбранной специальности; знакомятся с учебно-материальной базой колледжа, учебными мастерскими и лабораториями. Проведение экскурсий по профилю обучения в такие учреждения, как: гостиница «Пекин Палас», Национальный музей Республики Казахстан, «Дворец мира и согласия», музей С.Сейфуллина, Национальная академическая библиотека РК г.Астаны погружают студентов в производственную обстановку. Посещение и участие в международных выставках «International Education Fair 2018-2019», «Образование за рубежом», онлайн-выставки поставщиков продукции и услуг для сектора индустрии гостеприимства, Военный суд г.Астана в День открытых дверей дают возможность студентам расширить кругозор о перспективах профессии.

Учебная практика и производственное обучение студентов осуществляются в учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа, где обучающиеся последовательно осваивают приемы, операции и способы выполнения различных видов работ. Для этого в колледже функционируют следующие мастерские и лаборатории: по технологии «М. Мантессори», учебная турфирма «Нұрқанат.kz», учебный гостиничный номер «Оазис», Лингафон №1, Лингафон №2, «IT лаборатория», «Криминалистика», «Физика», «Химия + биология».

Учебная практика в группах специальности 02310100 «Переводческое дело» (по видам), квалификация 4S02310101 «Переводчик» проводится в лингафонных кабинетах по профессиональным модулям «Применение системы лингвистических знаний иностранного языка» и «Применение основных дискурсивных способов реализации коммуникативных целей высказывания».

В группах специальности 10150100 «Туризм», квалификация 3W10150102 «Экскурсовод» и 3W10150103 «Туристский агент» в учебной турфирме «Нұрқанат.kz» отрабатывается профессиональный модуль «Адаптирование туристского продукта к индивидуальным потребностям клиентов».

По специальности 10130100 «Гостиничный бизнес», квалификация 4S10130103 «Оперативный менеджер гостиницы» в «Учебном гостиничном номере «Оазис»» отрабатываются профессиональные модули «Стирка,

глажка и ремонт гостиничного белья и одежды гостей» и «Хранение гостиничного белья и расходных материалов».

В группах специальности 06130100 «Программное обеспечение» (по видам), квалификация 4S06130105 «Техник информационных систем» отрабатываются профессиональные модули «Проектирование и разработка Web – приложений» и «Разработка интерфейса приложений, применение трехмерной графики и мультимедиа для разработки приложений» в «IT лаборатории».

По специальности 04210100 «Правоведение», квалификация 4S04210101 «Юрист» учебная практика проходит в лаборатории по криминалистике, отрабатывается профессиональный модуль «Подготовка, составление и обработка правовых и деловых документов».

В рамках учебной практики организуются встречи с представителями разных профессий: встреча с представителем компании Amadeus GDS Account Manager Business Travel Agency Мариной Тулегеновой, с руководителем Казахстанской ассоциации профессиональных переводчиков Гульшан Алиевой, с работодателями и разработчиками «В ритме 1С», с директором «Республиканского выездного коллекторского агентства» Асхатом Сунгатовым, с поэтом Есенкелді Сүйіновым (городская библиотека им. М.Ауэзова), с директором и основателем Школы Гостеприимства «Yes!Please» Мадиной Лукпановой. Студенты принимают участие в таких мероприятиях, как: День открытых дверей (университет «Туран») - мастер классы «Зал суда», «Своя игра», «Графический дизайн»; в презентации образовательной программы «Зарубежная лингвистика» в КазГЮУ; в работе круглого стола на тему «Суд присяжных», мастер-класс «Новые продукты и сервисы в цифровизации», в совместном международном проекте с образовательным консалтингом «Study Inn» обучение по программе «Summer English courses» в Cyprus International Universiti (Кипр), в совместном международном проекте с учебным центром «Eager Beaver» Университет Ополе г.Ополе (Польша).

Для получения рабочей профессии учебная практика является завершающей в комплексе учебных практик и имеет цель обеспечить обучающихся необходимыми навыками для получения рабочей профессии.

Практика для получения рабочей профессии специалистов среднего звена по специальностям: 1305000 «Информационные системы по областям применения» (06130100 «Программное обеспечение» (по видам)) для подтверждения рабочей квалификации 1305011 «Дизайнер» (3W06130102 Web дизайнер), специальности 0511000 «Туризм» (10150100 Туризм) для подтверждения рабочей квалификации 0511022 «Экскурсовод» (3W10150102 Экскурсовод) и 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» (10130100 Гостиничный бизнес) для подтверждения рабочей квалификации 0507031 «Горничная» (3W10130101 Администратор) осуществляется во время прохождения производственно-технологической практики с последующей сдачей государственного квалификационного экзамена. Прилагаются протоколы квалификационных экзаменов по рабочей квалификации

(Приложение 5.9.3).

Во время прохождения производственной практики студенты изучают и отрабатывают трудовые навыки по каждой запланированной теме на производстве.

С 2020 по 2022 год колледжем были заключены договоры с более чем 20-ти организациями, с юридическими лицами различных форм собственности на прохождение производственной практики.

Заключены договоры с нижеследующими предприятиями и организациями:

- По специальности: 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», (01120100 «Дошкольное воспитание и обучение») - «Казахстанская ассоциация частных дошкольных организаций (Казахстанская ассоциация непрерывного образования)», «Ассоциация по развитию гуманного и эстетического воспитания», «Казахстанская ассоциация Монтессори», ГККП ясли сад № 5, 18,24, 32,34, 42,80,92;

- «По специальности: 0111000 «Основное среднее образование», (01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования») - школы № 22, 28, 31, 37,38, 48, 54, 70, 79;

- По специальности: 0512000 «Переводческое дело», (02310100 «Переводческое дело») - Казахстанская ассоциация профессиональных переводчиков Казахстана, ГККП «Дирекция объединенных музеев г. Нур-Султан», образовательный консалтинг «Education Abroad», ГККП «Музей С.Сейфуллина акимата г.Астана», общественный фонд «Зерайна», языковой центр «Laky Weu» , языковые школы «Alif», «Eager Beaver», «Moon School», ТОО «ESLGroup», ТОО Центр Образовательных Услуг «Білім»

- По специальности: 0201000 «Правоведение», (04210100 «Правоведение») - РГУ «Администратор судов по г.Астана», Областная коллегия адвокатов, Нотариальная палата г. Астаны, Қазақстан Республикасы Қаржы Министрлігі Мемлекеттік кiрiстер комитетiнiң «Орталық кеден зертханасы», общественный фонд «EurasianExpertCouncil»;

- По специальности: 1305000 «Информационные системы по областям применения»,(06130100 «Программное обеспечение») - АО «Национальные информационные технологии», ТОО «Холдинг Самгау», ИЦАЭ «Ядерное общество Казахстана», ТОО «Vitaclean», ТОО «DiSoft», ИП «Profit»;

- По специальности: 0511000 «Туризм», (10150100 «Туризм») - Казахстанская Туристская Ассоциация, Турфирмы: «GoldenTravelAstana», «Apelsintour», «EURO-ASIEN-EXPRES», «Триумф Travel Group», «Новый Мир», «KonforTravel», «Astana - tour», «Саят»,

- По специальности: 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», (10130100 «Гостиничный бизнес») - Казахстанская Ассоциация Гостиниц и Ресторанов с гостиницами SoluxeHotelAstana (Пекин Палас), Жумбактас, «Султан Бейбарыс», «Орион».

- Меморандумы о международном сотрудничестве: Общественное культурное объединение «Димитрие Кантемир», «AZ WORLD

ORGANIZASYON NAMAM TUR. TIC. LTD. STI», Высшая школа туризма и экологии Суха Бескидска(Польша). Меморандумы с высшими учебными заведениями: Евразийский гуманитарный институт, АО «Университет КазГЮУ имени М.С. Нарикпаева». Прилагаются договоры по социальному партнерству (Приложение 5.9.4).

Проведение профессиональной практики студентов педагогических специальностей проходит в рамках сотрудничества с организациями школьного и дошкольного образования и отраслевыми ассоциациями. Так, например, Казахстанская ассоциация непрерывного образования для студентов специальности «Дошкольное воспитание и обучение» ежегодно организует педагогическую практику и знакомит их со спецификой работы в частных дошкольных организациях г. Астаны, а Казахстанская Ассоциация Монтессори знакомит с новыми технологиями обучения, тем самым помогая будущим выпускникам легко адаптироваться в частных дошкольных организациях образования. Казахстанская ассоциация Гостиниц и Ресторанов и Казахстанская туристская ассоциация организуют для студентов профиля «Сервис» отраслевую сертификацию.

Перед выходом на практику проводится подготовительная работа со студентами, которая включает вводный инструктаж с объяснением целей и задач прохождения практики, выдачу пакета документов (памятка, договор (2 экземпляра), план-график практики, дневник по практике (путевка о прибытии и выбытии, направление на практику). Проводится инструктаж по ТБ с росписью в журнале. Прилагается журнал по технике безопасности (Приложение 5.9.5).

Контроль над прохождением производственной практики ведут руководители практики от учебного заведения, методисты по педагогической практике и заместитель директора по учебно-производственной работе.

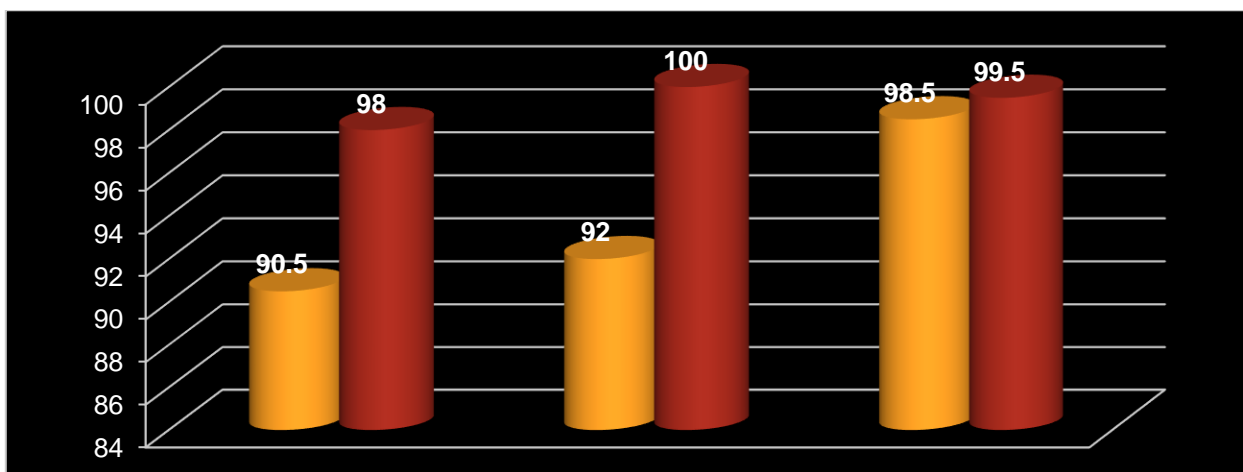
По каждому виду производственной практики руководители от колледжа составляют график посещения базы практики, который утверждается и контролируется заместителем директора по УПР. Для индивидуальной работы с преподавателями, студентами ведется «Журнал контроля ПО».

Обсуждение итогов практики, анализ качества ее организации и проведения регулярно заслушиваются на ПС, МС, СД.

Таким образом, контроль производственного обучения и профессиональной практики имеет системный подход, что дает возможность видеть запланированный результат и анализировать качество практического обучения.

Мониторинг качества практического обучения

Мониторинг образовательных результатов обучающихся проводится в течение учебного периода.



В первом семестре охват студентов составляет 1432, во втором семестре 2249 студентов.

Анализ результатов практики показывает, что качество практического обучения составляет 99 %, что на 3 % выше прошлого года и на 5% предыдущего, средний балл составляет 4,4. Переход на традиционный формат обучения показал стабильные результаты в учебно-производственной работе.

Завершающий этап практики проводится совместно с социальными партнерами, на итоговых конференциях заслушиваются отчеты студентов и руководителей практики. Записи в дневниках, характеристики, отзывы, содержание отчетов обучающихся соответствуют программам практик. Прилагается пакет итоговых документов по профессиональной практике (Приложение 5.9.6).

Социальные партнеры дают оценку качества проведения и организации производственного обучения и практики. Приводим несколько примеров отзывов представителей базовых предприятий:

- «Студенты применяют на практике систему критериального оценивания, умеют создавать творческую среду на уроках, используют новые формы, методы, активные стратегии обучения, знают техники формативного оценивания...» - Мукатова Ж.М., завуч школы-лицея № 48;
- «Студенты работают производительно и качественно, достигают хороших результатов в процессе выполнения заданий. Стремятся к повышению квалификации..» - Каримов Н.Т., руководитель АО «Национальные информационные технологии» по городу Астана»;
- «Во время практики студенты показывают себя ответственными, добросовестными практикантами, знающими методику преподавания, владеющими знаниями по возрастной педагогике и психологии» - Байгенжина А. Ж., методист детского сада «Аристократик»;
- «Хотелось бы отметить высокий уровень подготовки студентов и грамотно организованную работу руководителей по практике» - Жуланова Н.В., руководитель турфирмы «EURO-ASIEN-EXPRES»;
- «Будущие учителя казахского языка и литературы на практике умело используют современные технологии...» - Казыбаева У.С., завуч школы-гимназии №31;

- По завершению практики получены благодарности от следующих социальных партнеров:
 - ◎ Школа –лицей № 53 г.Астаны;
 - ◎ Школа –лицей № 87 г.Астаны;
 - ◎ Национальный музей Республики Казахстан;
 - ◎ Музей им.С.Сейфуллина;
 - ◎ Ювенальный суд г.Астаны;
 - ◎ Специализированный межрайонный суд;
по уголовным делам г.Астаны;
 - ◎ Лингвистический центр «London»;
 - ◎ Туристическая компания «Ернар и Ко».

Для оказания экспертной и технической помощи в разработке и реализации положений по дуальному обучению и модульно-компетентностному подходу по всем квалификациям был создан Индустриальный Совет совместно с нашими социальными партнерами (приказ №111 от 01.09.2021г.).

Также представители курирующих компаний являются членами комиссии итоговой аттестации обучающихся по теоретическому и практическому циклу, членами промежуточной аттестации по присвоению рабочей квалификации студентам. Примером являются представители базовых предприятий: Алиева-Туфек К.Э. - руководитель Казахстанской ассоциации профессиональных переводчиков; Алиев С.А. - руководитель «Информационный Центр Атомной Энергии»; Ашимханов Д. Б. - директор ТОО «DiSoft»; Байгенжина А.Ж. - директор детского сада «Аристократик»; Кусайынова Э.М. - заведующая детским садом «Керемет»; Байжанова Ж. К. - директор турфирмы «AstanaTour»; Шаймуханова А.М. - представитель ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация»; Данияров О.Ж. - представитель адвокатской конторы «Саят Жолши и Партнеры»; Сағын М.У. - преподаватель школы –гимназии № 54 г.Астаны.

Еще одно эффективное направление взаимодействия с социальными партнёрами - это стажировка преподавателей на предприятии:

Таблица 18

Участники	Международный уровень	Республиканский уровень	Региональный уровень
Преподаватели	1	3	19
Студенты	10	5	17

Таким образом, необходимо отметить, что в колледже за отчетный период была продолжена работа по развитию взаимодействия с социальными партнёрами по стажировке преподавателей и студентов на производстве.

Международные проекты с социальными партнёрами:

Участие в 2-х летней программе «English Access Program», реализуемой Департаментом США в партнерстве с Общественным Фондом «Зерайна». Программа дает возможность студентам из социально-уязвимых семей в возрасте 16-21 лет изучать английский язык и методику преподавания

бесплатно в течение двух лет (с 2021 по 2023г.), а также развивать себя как личность и как лидера. Семь студентов Высшего колледжа Евразийского гуманитарного института получили грант на обучение по данной программе. Совместный проект Capital City College Group г.Лондон Великобритании и Национальной Палаты Предпринимателей РК «Атамекен» позволил организовать в 2019-2020 уч.году на базе колледжа центр студенческого предпринимательства – **HUB «Entrepreneur plus EAGI»** и в рамках проекта преподаватель Алписова Ж.К. прошла обучение в Лондоне «Customised Master of Enterprise Training Programme». С 17.11.2019 г.- 27.11.2019 г. ХАБ работает в 4 -х направлениях: декоративно-прикладное искусство, полиграфические услуги, переводы и экскурсии, креативная экономика. 6 февраля 2020 года в колледже ЕАГИ прошла презентация HUB «Entrepreneur plus EAGI» с участием успешного бизнесмена из Англии Венди Брейквелл.

Также студенты колледжа участвовали в международном проекте «Летние каникулы и обучение в Европе» совместно с образовательным консалтингом «Study Inn» по программе «Summer English courses» в Cyprus International University (Кипр) и с учебным центром «Eager Beaver» Университет Ополе г.Ополе (Польша).

С 2020 года по 2023 год работаем с проектом «Мирный атом» - Ядерное общество Казахстана». Проведены совместные мероприятия:

- Викторина «Весенний фестиваль науки» на английском языке;
- Международный телемост «Атом для страны. Какие изменения для страны и людей приносят с собой атомные технологии?» Узбекистан, Беларусь и РФ.

Преподаватели активно принимали участие в городском конкурсе среди преподавателей специальности «Переводческое дело».

Студенты в течение года принимали участие в конкурсах:

- Городской конкурс среди студентов специальности «Переводческое дело»;
- Совместно с казахстанско туристической ассоциацией в международной выставке «Туризма, спорта и активного образа жизни Qazaqstan Live Fest 2023».
- В мюзикле “Lemonademouth” организаторы: Общественный фонда «Зерайна» и международная школа Haileybury Astana

Для информирования работодателей, социальных партнеров, родителей и общественности колледж использует официальный сайт колледжа (www.kEAGI.edu.kz), электронную почту (k_EAGI@mail.ru), WhatsApp, страницу колледжа на Facebook, Инстаграм (@eagicollege), ВКонтакте, и выпуск информационных материалов.

Международное сотрудничество

Колледж сотрудничает с Международным финансовым центром «Астана». (Международный форум «Astana Finance Days 2022»), с Компанией «UniShool». Один из старейших Университетов центральной Европы

«VŠCHT» в Праге проводил интеллектуальную международную олимпиаду для школьников и студентов.

Дуальное обучение

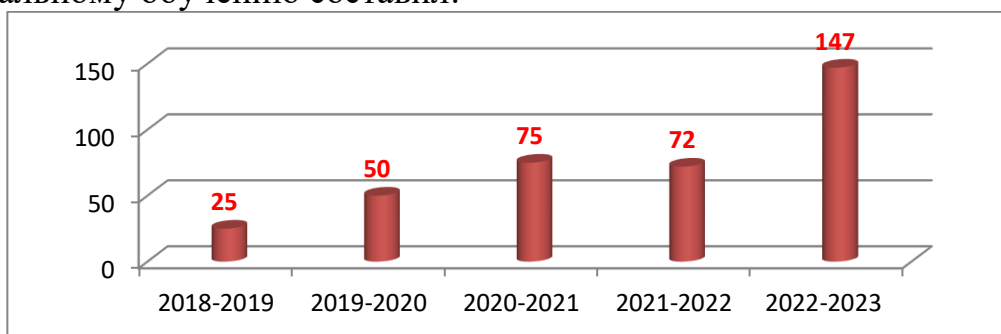
С 2018 года отрабатывается система работы по интеграции учебного процесса с производством на основании Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года 50 «Об утверждении Правил организации дуального обучения».

Все документы, разработанные в ходе дуального обучения, были приняты и локально регламентируют осуществление деятельности и функций колледжа совместно с предприятием.

С 2018 года в колледже по дуальной системе обучается 7 групп по трем специальностям. Разработаны и согласованы рабочие учебные планы по специальностям:

- 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» с Казахстанской ассоциацией непрерывного образования (педсовет № 6 от 29.08.2018 г.);
- 0101000 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» с Казахстанской ассоциацией непрерывного образования (педсовет № 5 от 01.07.2019 г.);
- 0111000 «Основное среднее образование» со школой лицеем № 54 (педсовет № 5 от 01.07.20 г.);
- 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» с Ассоциацией по развитию гуманного и эстетического воспитания (№ 5 от 23.05.22 г.);
- 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі» со школой лицеем № 54 (№ 5 от 23.05.22 г.).

По состоянию на 1-ое сентября каждого года контингент обучающихся по дуальному обучению составил:



Таким образом, контингент студентов по дуальному обучению увеличился на 83% с 2018 года, на 66% - с 2019 года, на 49% - с 2021 года и 2023 года от начала эксперимента.

Все виды практик и производственного обучения по дуальной технологии организуются на основе рабочих учебных планов для студентов технического и профессионального образования в соответствии с квалификационной характеристикой специальности и графиком учебного процесса.

2018-2019 учебный год

1. Специальность 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»
Квалификация: 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1584 ч., из них 1 курс – 36 ч.; 2 курс – 432 ч.; 3 курс – 684 ч.; 4 курс – 432 ч.

2019-2020 учебный год

2. Специальность 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»

Квалификация: 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1584 ч., из них 1 курс – 36 ч.; 2 курс – 432 ч.; 3 курс – 684 ч.; 4 курс – 432 ч.

2020-2021 учебный год

1. Специальность: 0111000 «Основное среднее образование»

Квалификация: 0111013 «Учитель казахского языка и литературы основной средней школы»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1296 ч., из них 2 курс – 324 ч.; 3 курс – 468 ч.; 4 курс – 504 ч.

2022-2023 учебный год

2. Специальность: 01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования

Квалификация: 4S01140601 «Учитель казахского языка и литературы»

Производственное обучение и профессиональная практика – 2088 часов/87 кредитов, из них 2 курс – 432 часа/18 кредитов; 3 курс – 792 часа/33 кредита; 4 курс – 864 часа/36 кредитов.

3. Специальность 01120100 – «Дошкольное воспитание и обучение»

Квалификация: 4S01120102 – «Воспитатель организации дошкольного воспитания»

Производственное обучение и профессиональная практика – 1368 часов/57 кредитов, из них 2 курс – 576 часов/24 кредита; 3 курс – 792 часа/33 кредита.

Для организации дуального обучения на производстве составлены трехсторонние договора «колледж-предприятие-обучающийся», которые зарегистрированы и внесены в реестр палаты предпринимателей «Атамекен» города Астаны:

- по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций», Казахстанская ассоциация непрерывного образования (№1485-1509 от 12.11.2018 г.);
- по специальности 0101000 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», квалификация 0101013 «Мектепке дейінгі ұйымдарының тәрбиешісі», Казахстанская ассоциация непрерывного образования (№2591-2615 от 19.11.2019 г.);
- по специальности 0111000 «Основное среднее образование», квалификация 0111013 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», школа-лицей № 54 и №87 города Астаны (№3644 -3667 от 14.10.2020 г.);
- по специальности 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», квалификация 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі», «Ассоциация по развитию гуманного и

эстетического воспитания» (№ 1-27 от 10.11.22 г.);

- по специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 4S01120102 «Воспитатель организации дошкольного воспитания», «Ассоциация по развитию гуманного и эстетического воспитания» (№ 28-58 от 10.11.22 г.);
- по специальности 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», квалификация 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», школа – гимназия № 54 города Нур-Султан (№ 59-83 от 10.11.22 г.). Прилагаются 3-х сторонние договора по реализации дуального обучения (Приложение 5.9.7).

Согласно графика учебного процесса, обучающиеся групп проходят производственное обучение и практику на предприятии. Каждый обучающийся закреплен за конкретным наставником. На этих предприятиях имеются учебные места согласно утверждённой программе для выполнения практических работ практики.

За 2019-2020 уч. г.: в экспериментальной группе ДВр-21 (приказ №10 от 01.09.2019 г.) имеется приказ о закреплении наставников на производстве.

За 2020-2021 уч. г.: в двух экспериментальных группах ДВр-31 (приказ №11 от 01.09.2020 г.) и ДВк-21(приказ № 109 от 01.09.2021 г.).

За 2021-2022 уч. г.: в трех экспериментальных группах ДВр-41 (приказ №110 от 01.09.2021 г.), ДВк-31(приказ № 109 , 187от 01.09.2021 г.) и КЯЛ-21(приказ № 191 от 01.11.2021 г.).

За 2022-2023 уч. г.: в двух экспериментальных группах ДВк-41 (приказ №96 от 01.09.2022 г.), КЯЛ-31(приказ № 99 от 01.09.2022 г.). Прилагаются приказы по дуальному обучению и наставничеству (Приложение 5.9.8).

Распределение студентов на ученические рабочие места производится согласно данному приказу. Отработка профессиональных компетенций проводится под руководством наставников согласно правил «Об утверждении Правил организации дуального обучения», приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50).

Охват наставников по дуальному обучению

Таблица 19

Учебные годы	«Дошкольное воспитание и обучение»	«Основное среднее образование»
2020-2021 уч.год	3	-
2021-2022 уч.год	3	10
2022-2023 уч.год	8	18

Таким образом, таблица отражает увеличение роста наставников на производстве по специальностям на 88% с2020-2021 уч.года, на 50% - с 2021-2022 уч. года.

Представители Казахстанской ассоциации непрерывного образования Сапаралина Айнагуль Тлектесовна и Жорабай Баянгул Илияскызы - наставники с производства - прошли обучение в рамках «Дорожной карты дуального обучения» (Палата предпринимателей «Атамекен» г.Астана), 20-21.02.2020 г.

В 2021-2022 году первый выпуск по дуальному обучению составил 22 выпускника по специальности «Дошкольное воспитание и обучение», из них:

- 19 выпускников трудоустроены по специальности в дошкольных учреждениях («Мерей», «Megakids», «MegakidsGQ», «Айголек», «Радуга», «Бақ», «Балалық шақ», «Асимай», «Veryhappykids», «Smartactivekids», «Сенім», «Зерде-Лидер», «StarPlay», «», «Центр психолого-педагогической коррекции», «Балалық шақ», «Арман»);
- Один выпускник продолжил обучение в высшем учебном заведении.
- Таким образом, высокий уровень трудоустройства по специальности (86 %) показывает эффективность работы по дуальной технологии обучения и практикоориентированность выпускников по специальности «Дошкольное воспитание и обучение».

Внедрение в образовательный процесс стандартов WorldSkills

С 2019 года и по настоящее время студенты колледжа ЕАГИ принимают активное участие в чемпионатах WorldSkills, которые ежегодно проводятся в Астане.

Преподаватели специальных дисциплин прошли обучение по методике участия в чемпионате «WorldSkills»:

- семинар по разработке платформы «Единая База данных» автоматизированной системы оценивания Чемпионата «WorldSkills» (Бережной С.В., 11.03.2020 г.);
- обучающий семинар по использованию и применению автоматизированной системы оценивания Чемпионата «WorldSkills»-«CIS» экспертов компатриотов по компетенции «Графический дизайн» (Едигенова З.Т.), «Отельер-ресепшионист» (Мусина А.З.), «Дошкольное воспитание и обучение» (Сембина С.А. и Шаяхметова Д.А., 12.03.2020 г.);
- Шаяхметова Д.А. является национальным экспертом по компетенции «Дошкольное воспитание» (07.12.22-10.12.22 г).

Социальные партнёры предоставляют материально–техническую базу для подготовки

- к республиканскому чемпионату World Skills Kazakhstan по компетенции «Дошкольное воспитание» (Казахстанская ассоциация непрерывного образования)
- к региональному чемпионату по компетенции «Отельер ресепшионист» (гостиница «Султан Бейбарыс»), по компетенции «Гид-экскурсовод» (Дворец «Мира и Согласия»), что создает дополнительные условия для приближения результатов обучения по программе требования сообщества работодателей.

Таким образом, в колледже за последние пять лет видна динамика роста результативного участия колледжа в чемпионате Wordskills Казахстан.

По итогам трех чемпионатов

- Диплом «1 место» - 3 участника;

- Диплом «2 место» - 4 участника;
- Диплом «3 место» - 4 участника;
- Сертификаты - 6 участников;
- Охват по 6 –ти компетенциям - 15 участников.

Wordskills Казахстан-2022 принес нам выход в национальный чемпионат по компетенции «Дошкольное воспитание» и «Предпринимательство».

В этом учебном году в городском чемпионате «**WorldSkills Kazakhstan-2023**» принимали участие по следующим компетенциям:

1. Воспитатель
2. Предпринимательство
3. Администрирование отеля
4. Графический дизайн
5. Веб-дизайн и разработка
6. Системное и сетевое администрирование
7. Видеомонтаж
8. Разработка мобильных приложений
9. 3D моделирование для компьютерных игр
10. Интернет маркетинг
11. Мобильная робототехника
12. Кибербезопасность

По итогам чемпионата в медальном зачете завоевали призовые места:

- ◎ «Серебро» — Жанысбек Бекзат и Какенов Ернур по компетенции «*Предпринимательство*», руководитель Темирова Г.К.;
- ◎ «Бронза» — Евсеев Константин и Семенов Кирилл по компетенции «*Мобильная робототехника*», руководитель Ерғазы Акмарал;
- ◎ «Бронза» — Настачук Ратмир по компетенции «*Системное и сетевое администрирование*», руководитель Худяков С.А.;
- ◎ «Бронза» — Ча Данил по компетенции «*Видеомонтаж*», руководитель Абеуов С.Б.;
- ◎ «Бронза» — Николаев Игорь по компетенции «*3D моделирование для компьютерных игр*», руководитель Абеуов С.Б.;
- ◎ «Медальон» — Вырыпаева Карина по компетенции «*Дошкольное воспитание и обучение*», руководитель Шаяхметова Д.А.

Таким образом, участие в WorldSkills дает возможность преподавателям профессиональных модулей применять в колледже инновационные методики в повседневной практике, ориентируясь на международную программу WS по компетенциям и способствует формированию позитивного имиджа колледжа, росту профессиональных компетенций выпускников в рыночных условиях региона. Прилагается информация по результатам чемпионата WS (Приложение 5.9.9).

Прошли курсы повышения квалификации для экспертов WorldSkills Kazakhstan в 2023 году следующие преподаватели:

- ◎ Баймуханбетова Гульжан Хамитовна

- ◎ Шаяхметова Дамиля Абуовна
- ◎ Калиева Алия Габбасовна
- ◎ Едигенова Зухра Тельмановна
- ◎ Абеуов Серікбол Бекмұратұлы

Международные и республиканские конкурсы профессионального мастерства

Участие в Республиканском онлайн Гранд турнире «Я-предприниматель» среди студентов колледжей Республики Казахстан, студенты Жанысбек Бекзат и Арыстан Шыңғысхан Ахметулы завоевали «Гран-при». Руководитель Темирова Г.К.

Участие в республиканском конкурсе «Оқуға кұштар Қазақстан – оқуға кұштар Ұлт» в рамках проекта «Год детей в Казахстане» (Политехнический колледж, г. Астана), студенты завоевали Мұхамбет Аяулым Диплом 1 степени, Баймуханова Айсана - Диплом 2 степени, Тілеу Нұргүл-Диплом 3 степени. Научный руководитель Омарова А.Р.

Участие в 1-ом Международном молодежном форуме «Учитель. Радость вести за собой» в номинации интервью «ЛУЧШАЯ ИСТОРИЯ УСПЕХА» (26 школа-гимназия, г. Астана) Токтарбекова Қ., Айдос Ф., Жумагалиева А., Канатова А. Получили диплом 3 степени. Руководитель Омарова А.Р.

За подготовку и поддержку участника городского онлайн-конкурса художественного чтения «Поэзияның жанды сөзі – 2022» студенты награждены Іргетай Әйгерім, Серикова Айханым дипломами 2 степени (Руководитель Мухамадиева С.С.); Кауметова Гүлбану – диплом 2 степени (Руководитель Сейткеримова К.С.).

Студенты Амировой А.Б. в Международном дистанционном конкурсе декламации «Русское слово» Абдихан Инабат, Койбаева Ботагоз, Шекерханова Амина завоевали диплом 1 степени, Хамит Акбота, Кураган Акерке – диплом 2 степени.

Приняли участие в городском конкурсе научно-творческих проектов и художественного чтения «Мағжан оқулары», Асылбеков Тамирлан-диплом 1 степени (руководитель Жармуханова А.Ж.), Мұхамбет Аяулым – диплом 1 степени, Баймуханова Айсана – диплом 2 степени (руководитель Омарова А.Р.), Шарипов Бекзат, – диплом 3 степени (руководитель Сейткеримова К.С.).

Республиканский конкурс «Абайские чтения», организованный республиканским познавательным-творческим журналом «Акберен» Әбіт Айгерім-диплом 1 степени, руководитель Ахметбекова Г.М.

Студенты завоевали по олимпиаде по казахскому языку и литературе Құрманғазиева Айнұр- 1 место, Шайкен Қымбат- 2 место (руководитель Жармуханова А.Ж.).

Трудоустройство

Для трудоустройства выпускников колледж принимает активное участие в Ярмарках вакансий, проводимых Центром занятости и социальными

программами г. Астаны, а также Центром занятости и социальными программами Алматинского района и работодателями. Результаты трудоустройства регулярно обсуждаются на совещании при директоре, рассматриваются на Педагогических советах.

Трудоустройство выпускников колледжа

Таблица 20

Показатели	Учебные годы			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество выпускников	243	280	278	293
Подлежат трудоустройству	45	67	54	80
Трудоустроены:	86	149	121	121
• поступили в вузы	95	48	87	87
• в том числе - служба в армии	12	7	12	1
• выбыли в пределы РК	2	7	3	0
• по другим причинам (декрет)	3	2	1	4
Всего трудоустроенных, %	82%	76%	81%	73%
Итого	243	280	278	293

За 2022-2023 учебный год выпуск по очной форме обучения составил 293 чел., из них продолжают обучение в ВУЗ-х – 87 (30%), призваны на службу – 1 (0,4%), по уходу за ребенком - 4 (1,4%), трудоустроены – 121 (41%), подлежат трудоустройству – 80 (27%). Итого трудоустройство составляет - 73%. Прилагаются справки по трудоустройству (Приложение 5.9.10).

Таким образом, доля занятых и трудоустроенных выпускников по итогам предыдущих лет от их общего количества составляет 73%.

Система мероприятий, осуществляемых в рамках социального партнерства, приводит к получению реальной картины потребности в специалистах, например: «Анализ карьерных предпочтений выпускников колледжей», анкетирование выпускников Палатой предпринимателей РК «Атамекен» и взаимодействие с КГУ «Центр занятости населения акимата г.Астаны» по программе «Молодежная практика», проведение в колледже Ярмарки вакансий, тренингов для выпускников «Как устроиться на работу», «Как подготовиться к собеседованию», «Как составить резюме» и конкурсы на лучшее портфолио.

В колледже ведется мониторинг трудоустройства и занятости выпускников, востребованных на рынке труда: имеется электронная база данных выпускников с информацией о месте работы выпускника 2019-2023 уч. годов, проводится постоянное обновление и уточнение заложенных сведений, документов, подтверждающих трудоустройство выпускников, систематизированных по группам и специальностям.

В колледже сложилась система поддержки студентов для успешной учебной деятельности по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности. Примером является ежегодное участие в региональном чемпионате «WorldSkills Kazakhstan», республиканском конкурсе «Талантливый учитель одаренным детям», конкурсе поисковых

отрядов детско-юношеского патриотического движения «Жалын», городских Чемпионатах по туристскому многоборью «Золотая осень», проведение в колледже конкурса профессионального мастерства «Туризм мой выбор» и «Знатоки языка».

Как показывает мониторинг трудоустройства выпускников за 3 года, наиболее востребованными специалистами являются выпускники специальностей «Информационные системы», «Дошкольное воспитание и обучение», «Переводческое дело», «Туризм». Следует отметить, что на протяжении всего отчетного периода наблюдалась тенденция роста выпускников специальностей «Информационные системы» и «Правоведение», «Переводческое дело».

За отчетный период 45% выпускников из числа трудоустроенных работают по полученной специальности, что говорит о достаточно высоком уровне ориентации в карьере на первоначальный профессиональный выбор. Так, в этом плане следует отметить, что 319 выпускников, освоивших образовательные программы в колледже ЕАГИ, продолжили обучение в Евразийском гуманитарном институте.

К примеру, можно отметить следующих выпускников, достигших высоких карьерных успехов: Каримов Нурлан (директор департамента АО «Информационные технологии»), Абильдин Мадияр (главный специалист департамента Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции), Абдуалиева Куралай (заместитель директора турфирма «Comforttravel»), Айдын Құрман (эксперт управления развития языков аэрокосмического министерства РК), Кардыбаева Мария (старший преподаватель Евразийского гуманитарного института), Абенов Мансур (заместитель директора по УМР колледжа Казахстанского университета экономики, финансов и международной торговли), Баилдилова Мадина Баилдилқызы закончила колледж, продолжила обучение в институте ЕАГИ и начало трудовую деятельность преподавателем английского языка высшего колледжа ЕАГИ.

Кроме того, колледж проводит системную работу по разъяснению преимуществ трудоустройства по специальности и совместно с социальными партнерами информирует студентов о состоянии и тенденциях рынка труда: «День открытых дверей в Военном суде города Астана», «Участие в ежегодном «Work Shop» Турбизнес», «Встречи с президентом Ассоциации профессиональных переводчиков Гульшан Алиевой», проект «Инновации – социальное предпринимательство и образование», реализуемый при финансовой поддержке компании «Шеврон» и British Council», выставка «Международное образование и карьера», краткосрочное обучение семинар-тренинг по проекту «Бизнес-Советник», «Встреча с президентом Казахстанской ассоциации Гостиниц и Ресторанов, директором Казахстанской Туристской ассоциации Шайкеновой Рашидой Рашидовной».

Таким образом, в колледже отслеживаются процессы трудоустройства и траектории карьерного роста выпускников, имеются положительные

тенденции трудовой мобильности выпускников и самореализации в профессии.

Вместе с тем, следует отметить, что по-прежнему до 22% от общего количества трудоустроенных выпускников последних лет работают не по специальности, что объясняется отсутствием практического опыта у выпускников колледжа, слабой заинтересованностью предприятий, организаций и учреждений в приеме на работу молодых специалистов с дипломом колледжа.

Принимая во внимание объективные и субъективные факторы внешней среды, влияющие на трудоустройство выпускников, коллектив колледжа изыскивает новые формы активизации работы по поиску вакансий, изучает потребности в кадрах при определении специальностей, сотрудничает с Палатой предпринимателей г.Астана, отраслевыми ассоциациями, с ГУ «Центр занятости», в том числе по **Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства.**

5.10 Проведение оценки достижений результатов обучения посредством различных видов контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется согласно приказу МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 и в соответствии с рабочими учебными планами и программами, в форме зачетов и экзаменов, при этом зачеты и защита курсовых проектов (работ) проводятся до начала экзаменов.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все практические, лабораторные, расчетно-графические и курсовые работы (проекты), зачеты согласно рабочим учебным планам и образовательным программам по каждой дисциплине и (или) модулю и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом директора колледжа.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзаменов готовятся:

- экзаменационные билеты (экзаменационные контрольные задания);
- тестовые задания;
- экзаменационные ведомости по форме, утвержденной Приказом МОН

РК от 6 апреля 2020 года № 130. Прилагаются копии экзаменационных ведомостей промежуточной аттестации обучающихся за оцениваемый период (Приложение 5.10.1).

При текущем контроле успеваемости обучающихся педагогами проводится систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с учебной программой дисциплины или модуля. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяет педагог с учетом содержания учебного материала. Контрольные работы, зачеты и курсовые проекты проводятся за счет часов теоретического обучения, отведенного на изучение дисциплины/модуля, экзамены - в сроки, отведенные на

промежуточную и/или итоговую аттестацию согласно графику учебного процесса. Материалы контрольных работ, экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Расписание экзаменационных сессий своевременно доводится до обучающихся.

Выполнение курсовой работы является одной из форм промежуточного контроля самостоятельной творческой работы обучающихся по выполнению учебных программ по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и модулям.

Количество курсовых работ, наименование дисциплин и модуля, по которым они предусматриваются, а также количество учебного времени на его выполнение определяются рабочим учебным планом.

5.11 Наличие разработанных специальных учебных программ для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с несохранным интеллектом), предусматривающие частичное или полное освоение образовательной программы ТиПО, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся

По данному направлению обучение не ведется.

5.12 Наличие разработанных индивидуальных учебных программ и планов, для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с сохранным интеллектом), на основе образовательной программы по специальности ТиПО, с учетом физических нарушений и индивидуальных возможностей обучающихся

По данному направлению обучение не ведется.

6. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся

6.1 Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю составляет не менее 36 часов, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения, а также за счет факультативных занятий и консультаций максимальный объем составляет не более 54 часов в неделю.

Сведения о часах факультативных занятий согласно РУП:

Таблица 21

Специальность	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
на базе основного среднего образования			
0101000/01120100 Дошкольное воспитание и обучение	428	408	312
0111000 Негізгі орта білім беру 01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	364	432	408
0111000 Основное среднее образование	428	432	432

01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования			
0201000/04210100 Правоведение	328	312	312
0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств 10130100 Гостиничный бизнес	312	312	312
0511000/10150100 Туризм (по отраслям)	384	312	312
0512000/02310100 Переводческое дело(по видам)	312	312	312
1305000 Информационные системы (по областям применения) 06130100 Программное обеспечение (по видам)	312	288	312
на базе общего среднего образования			
0512000/02310100 Переводческое дело по видам) 5AB02310101 Прикладной бакалавр переводческого дела	-	-	240

Прилагается журнал учета теоретического занятия и факультативных занятий и табель учета выполнения учебных программ в учебных часах за оцениваемый период (Приложение 6.1.1).

6.2 Соблюдение объема учебного времени на обязательное обучение рабочего учебного плана соответствует требованиями ГОСО и составляет 1440 часов/ 60 кредитов на учебный год.

Всего в учебном году 52 недели, из них 40 недель - на обязательное обучение. Каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе в зимний период –2 недели, 1 неделя – компенсация праздничных дней, выпадающих на учебное время.

6.3 Соблюдение объема учебной нагрузки обучающегося по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы, с 2021 года измеряется в кредитах/часах.

1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час равен 45 минутам, спаренные занятия - продолжительностью 90 минут. Для питания и активного отдыха обучающихся после 2-х спаренных занятий предусматривается перерыв длительностью не менее 15 минут.

Учебный год начинается и завершается согласно графику учебного процесса. (График учебного процесса Приложение 6.3.1)

Расписание занятий в колледже составляется в соответствии с графиком учебного процесса и рабочими учебными планами. (Расписания занятий Приложение 6.3.2)

Общее количество учебной нагрузки на обучающегося в кредитах/часах в разрезе специальности:

Таблица 22

Специальность	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
на базе основного среднего образования			
0101000/01120100 Дошкольное воспитание и обучение	5760 ч.	5760/240 к.	4320/180 к.
0111000 Негізгі орта білім беру	5760 ч.	5760/240 к.	5760/240 к.

01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі			
0111000 Основное среднее образование 01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования	5760 ч.	5760/240 к.	5760/240 к.
0201000/04210100 Правоведение	4320 ч.	4320/180 к.	4320/180 к.
0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств 10130100 Гостиничный бизнес	4320 ч.	4320/180 к.	4320/180 к.
0511000/10150100 Туризм (по отраслям)	5760 ч.	4320/180 к.	4320/180 к.
0512000/02310100 Переводческое дело (по видам)	4320 ч.	4320/180 к.	4320/180 к.
1305000 Информационные системы (по областям применения) 06130100 Программное обеспечение (по видам)	4320 ч.	4320/180 к.	4320/180 к.
на базе общего среднего образования			
0512000/02310100 Переводческое дело (по видам) 5AB02310101 Прикладной бакалавр переводческого дела	-	-	4320/180 к.

6.4 Соблюдение объема учебного времени обязательных учебных занятий для вечерней формы обучения - не менее 70 % и для заочной формы обучения - не менее 30 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения.

Не ведется.

7. Требования к уровню подготовки обучающихся

7.1 Соблюдаются требования к уровню подготовки обучающихся, определяемых дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов, соответствующие требованиям ГОСО:

- по рабочим квалификациям – 3 уровень по НРК, 3 уровень по ОРК
- специалистов среднего звена – 4 уровень по НРК, 4 уровень по ОРК
- прикладного бакалавриата – 5 уровень по НРК, 5 уровень по ОРК.

Уровень подготовки обучающихся, определяемых дескрипторами НРК и ОРК по специальностям:

Таблица 23

Специальность	НРК	ОРК
на базе основного среднего образования		
01120100 Дошкольное воспитание и обучение 4S01120102 Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения	4	4
01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі 4S01140601 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	4	4

01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования 4S01140605 Учитель иностранного языка	4	4
02310100 Переводческое дело(по видам)* 4S02310101 Переводчик	4	4
04210100 Правоведение 4S04210101 Юрист	4	4
06130100 Программное обеспечение (по видам) 3W06130102 Web- дизайнер 4S06130105 Техник информационных систем	3 4	3 4
10130100 Гостиничный бизнес* 3W10130101 Администратор 4S10130103 Оперативный менеджер гостиницы	3 4	3 4
10150100 Туризм 3W10150103 Туристский агент 4S10150104 Менеджер по туризму	3 4	3 4
на базе общего среднего образования		
02310100 Переводческое дело(по видам)* 5AB02310101 Прикладной бакалавр переводческого дела	5	5.1 5.2

Одно из требований к уровню подготовки обучающихся, определяемое дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов, определяет прохождение независимой отраслевой сертификации.

Колледж ежегодно совместно с ТОО «Сертификационный центр индустрии гостеприимства» (СЦИГ) как структурный элемент Казахстанской туристской ассоциации (КТА) и Казахстанской ассоциации гостиниц и ресторанов (КАГиР) г. Алматы проводит независимую отраслевую сертификацию с целью оценки уровня профессиональной квалификации специалиста на соответствие требованиям профессионального стандарта по следующим специальностям:

02310100 «Переводческое дело(по видам)*»

10130100 «Гостиничный бизнес»

10150100 «Туризм».

Прилагаются копии результатов квалификационных экзаменов по отраслевой сертификации за оцениваемый период (Приложение 7.1.1).

8. Требования к сроку обучения

8.1 Соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО в 2020-2021 учебном году определялось на основе приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 65 «Об утверждении перечня профессий и специальностей по срокам обучения и уровням образования для технического и профессионального, послесреднего образования в соответствии с классификатором», Приложениями к лицензии, Государственным общеобязательным стандартом образования, действующим на период приема.

В 2021-2022, 2022-2023 учебные годы в рамках академической самостоятельности сроки освоения образовательной программы определяются организацией образования самостоятельно.

Сроки освоения образовательных программ колледжа определены объемом предусмотренных кредитов/часов согласно моделей ГОСО:

- на освоение рабочей квалификации - 60-120 кредитов.
- на освоение специалиста среднего звена – 180-240 кредитов.
- на освоение прикладного бакалавриата - 180 кредитов.

Сроки освоения образовательных программ:

Таблица 24

Специальность	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
на базе основного среднего образования			
0101000/01120100 Дошкольное воспитание и обучение	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	2 г.10 мес.
0111000 Негізгі орта білім беру 01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.
0111000 Основное среднее образование 01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.
0201000/04210100 Правоведение	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.
0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств 10130100 Гостиничный бизнес	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.
0511000/10150100 Туризм (по отраслям)	3 г.10 мес.	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.
0512000/02310100 Переводческое дело(по видам)	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.
1305000 Информационные системы (по областям применения) 06130100 Программное обеспечение (по видам)	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.	2 г.10 мес.
на базе общего среднего образования			
0512000/02310100 Переводческое дело по видам) 5AB02310101 Прикладной бакалавр переводческого дела	-	-	2г.10 мес.

9. Учебно материальные активы

В колледже по укреплению учебно-материальных активов ведется систематическая работа для создания условий работы студентам и педагогам.

Колледж оснащен системой видеонаблюдения: внешних – 4, внутренних –12, круглосуточным постом охраны с суточным дежурством, установлен турникет-1.

В колледже имеется лицензированный медицинский кабинет, созданы условия для охраны здоровья преподавателей и обучающихся. Медпункт оснащен медицинским оборудованием и техникой согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям, где ведется ежедневный прием и оказание

первой медицинской помощи. Медицинское обслуживание сотрудников и студентов осуществляется квалифицированным медицинским работником.

Государственная лицензия на занятие медицинской деятельностью осуществляется на основании Лицензия №17003171, выдана Республиканским государственным учреждением "Управление Общественного здравоохранения города Астана" Акимат города Астана. Дата первичной выдачи - 02.07.2009 г. Приложение к лицензии № 17003171 от 22.02.2017 г.

Подвид (ы) лицензируемого вида деятельности:

- амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому и (или) детскому населению по специальностям;
- первичная медико-санитарная помощь;

доврачебная помощь.

Медицинский работник Рахметова Сауле Сагандыковна имеет сертификат с присвоением высшей квалификационной категории по специальности «Сестринское дело». Приказ руководителя государственного органа, вынесшего решение о его выдаче от 06.08.2010 г. № 115. Сертификат действителен на постоянный срок. Прилагаются копии лицензии на медицинскую деятельность (Приложение 9.1).

Заключен договор с поликлиникой №3 города Астаны (договор № 2, от 28.08.2017 г.).

Спортивный зал - занимаемая площадь 300м², размер спортзала 20x15. Спортивный зал оборудован баскетбольными щитами с кольцами, волейбольными стойками с сеткой, имеются гимнастические скамейки. Имеются столы для армреслинга и настольного тенниса. Также имеется инвентарь для гимнастики и инвентарь для прыжков в высоту.

В колледже создана доступная среда для обучения лиц с особыми образовательными потребностями. У входа в колледж сооружен пандус, установлена тактильная лента перед ступенями входа в колледж. Оборудован туалет специальной удобной сантехникой, опорными устройствами, поручнями для раковины и унитаза. Также приобретен и установлен в кабинете говорящий компьютер, клавиатура ПК для незрячих.

На каждой двери имеется контрастная лента для маркировки дверных проемов и контрастные круги для маркировки прозрачных дверей. Также имеются тактильные таблички со шрифтом Брайля на дверях.

Основным вектором развития колледжа остается модернизация учебно-лабораторной базы и его инфраструктуры.

По специальностям колледж имеет учебно – материальную базу для подготовки высококвалифицированных специалистов, располагает следующими кабинетами и учебно-производственными мастерскими и лабораториями, оснащёнными современным оборудованием, наглядными пособиями, стендами, плакатами: «Дошкольное воспитание и обучение» функционируют мастерские «Технологии М.Монтессори», «Правоведение», мастерская «Криминалистика»; «Организация гостиничного хозяйства» «Учебный гостиничный номер»; «Туризм», «Учебная турфирма Нұрқанат.kz»;

по специальности «Переводческое дело» - два лингафонных кабинета, IT лаборатория по специальности «Программное обеспечение (по видам)*» а также лабораторные кабинеты по общеобразовательным предметам: физика, химия, биология. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса. Прилагается таблица согласно приложению 17 сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса (Приложение 9.2).

Прилагается перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности (Приложение 9.3).

10. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

Для качественного предоставления образовательных услуг, социальной поддержки студентов, необходимых условий для их личностного развития и воспитания в колледже проводится планомерная работа в отношении создания наиболее благоприятных условий.

Важным фактором обеспечения качества образования является постоянное улучшение информационных ресурсов, которые обеспечивают оперативность, доступность, эффективность образовательного процесса - это скоростной интернет 100 Мбит/с., сайт (www.kEAGI.edu.kz) и электронная почта (k_EAGI@mail.ru). Web-сайт ведется на трех языках (государственном, русском и английском), здесь опубликована достоверная, актуальная и доступная информация. Ежегодно продлевается обновление антивируса «ESETSmartSecurityBusinessEdition». Развитие информационного поля осуществляется через интернет-ресурсы:

Таблица 25

Социальная сеть	Адрес
Facebook	https://www.facebook.com/bx.gul/
Инстаграм	@eagicollege
Телеграмм	https://t.me/high_college_eagi
2gis	https://2gis.kz/nur_sultan/firm/70000001018099896
Blizko.kz	https://keagi.blizko.kz/reviews
Beam.kz	https://manager.beam.kz/profile
Ютуб канал	https://www.youtube.com/watch?v=YtFB9SyzRUI

Для организации учебно-воспитательного процесса колледж использует автоматизированную информационную систему «Платонус» и локальную корпоративную систему обмена информацией.

Для студентов профиля IT оборудованы 5 компьютерных кабинетов и одна «IT лаборатория» (№ 102, 204, 206, 301, 305, 309), в них 90 компьютеров, 63 моноблоков и 50 ноутбуков нового поколения.

Для проведения практических занятий по специальности «Переводческое дело» оборудованы два лингафонных кабинета с современным аудио и видео оборудованием компании «НР». В процессе обучения нашими студентами активно используется такое техническое оснащение, как: компьютерные обучающие программы, компьютерные учебники, пособия, словари, учебные видеофильмы и звукозаписи. Наличие доступа к сети интернет позволяет использовать информационные ресурсы сети. Студентам колледжа созданы условия и для самостоятельной работы: 69 ноутбуков, работает библиотека

с электронными носителями, в читальном зале библиотеки имеются компьютеры с выходом в интернет.

В настоящее время насчитывается 384 компьютера, обеспеченность студентов ими составляет 4,3 человека на один компьютер. Приобретена мультимедийная интерактивная панель «Roqed» с 3D программами. Для проведения занятий, внеклассных мероприятий, производственных совещаний и заседаний по мониторингу успеваемости используются 12 интерактивных досок, 19 многофункциональных устройств, 16 принтеров и 3 цветных струйных принтера, 2 видеокамеры и 2 фотоапарата. Имеются видеопродукция по дисциплинам, учебные электронные программы, электронные учебники по общеобразовательным и специальным дисциплинам.

Сведения по количеству компьютеров

Таблица 26

Количество компьютерной техники	384
Всего студентов	1651
Всего преподавателей	56
Количество компьютерной техники для преподавателей	26
Количество студентов на один компьютер	4,3
Количество серверов	1
Количество компьютеров, требующих замены	3
% студентов, имеющих личный компьютер	86%
% преподавателей, имеющих личный компьютер	100%

В настоящее время фонд библиотеки составляет 57740 экземпляров учебников, учебных и учебно-методических пособий, а также художественной литературы, справочников, словарей. На казахском языке - 22907, на русском языке - 24865, на английском языке - 9968 экз.

Количество учебной литературы – 49851 экз., количество учебно-методических пособий – 7587 экз., художественной литературы–302экз. Количество электронных учебников составляет 554 экз., периодических изданий., т.е. газет и журналов - 36 экз., из них на казахском языке – 23, на русском языке – 11, на английском языке – 2 экз. Прилагаются сведения о наличии фонда учебной и научной литературы согласно приложению 18 к Методическим рекомендациям (Приложение 10.1).

В читальном зале, совмещенном с абонементом, имеется 40 посадочных мест, 14 компьютеров с выходом в интернет.

Библиотека предоставляет свободный доступ студентам и преподавателям к электронному каталогу, в котором можно самостоятельно подбирать литературу по темам. Электронный каталог позволяет искать необходимый документ по признакам: по автору, названию, ключевому слову, предмету. Преподаватели пользуются «Оқулық.kz».

11. Оценка знаний обучающихся

Результаты итоговой аттестации в разрезе специальности за три года

Таблица 27

№	Специальность	2020-2021	2021-2022	2022-2023
---	---------------	-----------	-----------	-----------

		качество (%)	успеваемость(%)	качество (%)	успеваемость(%)	качество (%)	успеваемость(%)
1	0101000 Дошкольное воспитание и обучение	72	100	78,5	100	69	99
2	0111000 Основное среднее образование	100	100	-	-	89	100
3	0201000 Правоведение»	83	100	75,5	93	56	97
4	0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств	82,5	100	-	-	60	100
5	0511000 Туризм (по отраслям)	78	100	87,5	100	60	95
6	0512000 Переводческое дело (по видам)	91	100	70	100	53	100
7	1305000 Информационные системы (по областям применения)	65	98,2	72	98,3	43	100
	Итого	81,6	99,7	76,7	98,3	65	99

При анализе результатов итоговой аттестации за три года наблюдается снижение качества знаний.

По результатам итоговой аттестации выпускников комиссия по итоговой аттестации сделала следующий вывод: содержание, уровень и качество подготовки выпускников соответствует требованиям ГОСО. Необходимо усилить подготовку отдельных слабых студентов к сдаче итоговой аттестации, при подготовке специалиста уделять особое внимание культуре устной и письменной речи, включать материалы итоговой аттестации по стандартам «Worldskills» и т.д.,

Прилагаются копии протокола заседания итоговой аттестационной комиссии и отчет председателя итоговой аттестационной комиссии за оцениваемый период (Приложение 11.2 и Приложение 11.3).

12. Опрос участников образовательного процесса и др.

Анкетирование «Удовлетворенность студентов результатами обучения». Всего в анкетировании приняло участие 374 респондентов выпускных студентов, из них приняли участие 362 студента колледжа. В анализе анкеты анализировались вопросы под номером 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14. Подводя итоги анкетирования, можем сделать следующие выводы: удовлетворенность студентов результатами обучения составляет – 81,3%. Это высокий показатель удовлетворенности.

Анкетирование «Удовлетворенность педагогического состава колледжа». В анализе анкеты анализировались вопросы под номером 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16. Подводя итоги анкетирования, можем сделать следующие выводы: удовлетворенность педагогического состава колледжа составляет – 85,1%. Это высокий показатель удовлетворенности.

Анализ анкетирования «Удовлетворенность родителей результатами обучения. Всего в анкетировании приняло участие: 347 респондентов (92,7%). В анализе анкеты анализировались вопросы под номером 4, 5, 6, 7, 9,

10, 11, 12. Подводя итоги анкетирования, можем сделать следующие выводы: удовлетворенность родителей составляет – 80,2%. Это высокий показатель удовлетворенности.

Анализ анкетирования «Удовлетворенность **работодателей** качеством подготовки выпускников». Всего в анкетировании приняло участие: 45 респондентов. В анализе анкеты анализировались вопросы под номером 4, 5, 6, 7, 8, 9 и подпункты 7 - го вопроса. Подводя итоги анкетирования, можем сделать следующие выводы: по удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа составляет – 76%. Это хороший показатель удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа. Прилагаются результаты опроса участников образовательного процесса (Приложение 12.1).

13. Выводы

Процесс внутреннего аудита ВКЕАГИ позволил оценить деятельность колледжа на соответствие требований к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения.

На основании собранных материалов следует, что вклад коллектива в выполнении поставленных задач оценивается следующим образом.

Кадровый потенциал и уровень профессиональной квалификации позволяет продуктивно выполнять должностные обязанности педагогам. На качество преподавания влияет системная работа по охвату обучением на курсах повышения квалификации.

В течение оцениваемого периода наблюдается динамика роста контингента обучающихся и наличие договоров с социальными партнерами.

По учебно - методической работе соблюдены требования по разработке образовательных программ, рабочих учебных программ рабочих учебных планов, требования по проведению промежуточной аттестации, требования к учебной нагрузке педагогов, срокам освоения и ведению учебных журналов, экзаменационных ведомостей.

Учебно - материальные активы обеспечивают образовательный процесс и предоставляют возможности студентам для их профессионального развития.

На основе информационных ресурсов и библиотечного фонда колледжа создано единое информационное пространство с применением информационно – коммуникационных технологий.

Результаты опроса участников образовательного процесса отражают степень удовлетворенности потребителями качеством предоставления образовательных услуг.

Вместе с тем, результаты самооценки показали, что необходимо совершенствовать работу по подтверждению категории и повышению квалификации педагогов. В данном направлении, согласно графика и списка методическая служба продолжит работу по подтверждению квалификационных категорий. Охват обучением педагогов специальных

дисциплин на предметных курсах повышения квалификации зависит от предлагаемых курсов Центров повышения квалификации республики. В то же время будет продолжена работа по расширению сотрудничества с коммерческими организациями, занимающиеся обучением педагогов. Требуется активизация работа по улучшению формирования контингента обучающихся по специальности профиля «Сфера обслуживания». В этих целях продолжается работа над разработкой эффективных приемов профориентационной работы по данной специальности. Требуется внимания совершенствование работы по трудоустройству. Снижение процента трудоустройства по ряду специальностей связано с объективными причинами в условиях пандемии и необходимостью получения высшего профессионального образования выпускниками специальностей «Переводческое дело», «Правоведение». В данном направлении разработаны новые подходы в спектре взаимодействия с социальными партнерами. Таким образом, по итогам самооценки определены приоритеты дальнейшего развития колледжа. Комиссия, основываясь на сделанном заключении о результатах самооценки считает, что колледж соответствует заявленному уровню на соответствие требований к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения.

Воспитательная работа

Реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся в соответствии с содержанием образовательных программ.

Воспитательная работа ведется согласно концептуальных основ воспитания в организациях образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года № 145. Конституция Республики Казахстан (30 августа 1995 г. 2011.02.02. изменения и дополнения), Закон «Брак (супружество) и семья» (26 декабря 2011 года, №518-IV 2014.17.11. (Изменения и дополнения), «Закон об образовании», Закон РК «О государственной молодежной политике в Республике Казахстан», Закон «О языках», «О борьбе с коррупцией», «Закон «Об образовании», Концепция образовательной системы непрерывного образования Республики Казахстан, Закон «О Государственных символах», «Стратегия в борьбе против наркотиков и наркотрафика», Стратегия «Казахстан - 2050» и другие нормативно-правовые документы.

Воспитательный компонент представлен:

заместителем директора по ВР, председателем КДМ, кураторами групп, психолог, социальным педагогом, медицинским работником, музыкальным руководителем. И общественно коллегияльным органом - Совет по правовому воспитанию и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Каждое подразделение имеет план и конкретные направления работы со студентами.

1. В состав МО кураторов входят не только кураторы, но психолог, социальный педагог, председатель комитета по делам молодежи.

МО координирует работу кураторов, собирается ежемесячно и обучает методам и приемам ВР со студентами. Это открытых воспитательных часов и внеклассных мероприятий; их посещение и обсуждение и обмен опытом.

2. Комитет по делам молодежи способствует развитию социальной активности и самоуправлению. Еженедельно проводит заседания старост групп, где рассматриваются вопросы учебной дисциплины, успеваемости, подготовки и проведения воспитательных мероприятий. Члены комитета являются помощниками руководителей групп и сценаристами культурно-массовых мероприятий. Студенты колледжа принимают активное участие в республиканских и городских мероприятиях (волонтерство, концерты, конференции, форумы, спартакиады, юбилеи).

3. Основные направления воспитательной работы представляет собой системный подбор коллективно-творческих, общественных дел в группе, включение студентов в познавательную, ценностно-ориентированную, физкультурно-оздоровительную, коммуникативную, художественно-творческую деятельность.

4. Социально-психологическая служба представлена работой психолога и соц педагога. В центре внимания психологическое, эмоциональное состояние как студентов так и педагогов и их социализация. Для студентов первого курса психолог осуществляет программу адаптации, которая начинается с семинара «Учись учиться, далее тренинги «давайте знакомиться», а также наблюдение и анкетирование, выборы староста группы, составление психологического портрета группы для кураторов групп. В завершении первого семестра проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» проведение родительского собрания с первыми результатами диагностики и итогами первой аттестации.

Приложение 3

Оценочный лист
Учреждения «Высшего колледжа Евразийского гуманитарного института»,
реализующих образовательные программы технического и профессионального,
послесреднего образования

№ п/п	Критерии оценивания	содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	Высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку имеют 61 педагога. Доля – 96,8%.	4
2	Наличие педагогов, которые не реже	На 2022-2023 учебный год из 63	3

	одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	педагогов (в том числе руководители) 55 раз в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории. Доля - 87,3%. В аттестационный период в 2021-2022 учебном году 4 педагога, не набрали необходимое количество баллов при тестировании.	
3	Наличие педагогов, прошедших курсов повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	Все педагоги на 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 учебные годы не реже одного раза прошли курсы повышения квалификации. Доля – 95,2%.	4
4	доля педагогов и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (за исключением рабочих квалификаций)	61 педагог из 63-х являются штатными работниками. Доля - 96,8%.	4
5	доля педагогов по общеобразовательным дисциплинам организаций образования, для которых основным местом работы является лицензиат от общего числа педагогов по общеобразовательным дисциплинам по подготавливаемым квалификациям специальности (для рабочих квалификаций)	21 педагог по общеобразовательным дисциплинам являются штатными работниками. Доля - 100%.	5
6	доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (для технического и профессионального образования)	35 педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, и (или) магистров от 61 педагога по подготавливаемым квалификациям специальности являются штатными преподавателями. Доля - 57,4%.	3
7	доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (для послесреднего образования)	14 педагогов высшей категории, педагогов-исследователей, педагогов-магистров от 17 педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности являются штатными преподавателями. Доля - 82,3%.	4
8	доля педагогов специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года, от числа	23 педагога специальных дисциплин прошли стажировку за последние 3 года от 40 педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности. Доля - 57,5%. Имеют подтверждающий	4

	педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиат	сертификат (72 ч.).	
9	доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)	22 педагога имеют степень магистра и кандидат филологических наук. Доля - 34,9%.	3
10	создание условий для проживания студентов, наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, или доверительного управления, или на праве аренды на полный период обучения общежитий, и/или хостелов, и/или гостиницы, обеспечивающих проживание	Все заявления от студентов, нуждающихся в общежитии удовлетворены.	3
11	сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска	Трудоустройство и занятость выпускников: - 2020 г. – 82 %; - 2021 г. – 76 %; - 2022 г. – 81 %. Средний показатель – 79,7 %.	3
12	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом МОН РК от 07 марта 2012 года № 97	С целью предоставления качественных образовательных услуг колледж на постоянной основе укрепляет материально-техническую базу. Укрепление МТБ осуществляется за счет местного исполнительного органа и собственных средств колледжа. В настоящее время материально-техническая база колледжа соответствует.	3
13	Наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности	Библиотечный фонд учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся (по НОБД – 1651) на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности – 57740 экз. Доля – 85,3%.	3
14	Анализ результатов опроса обучающихся	Удовлетворенность студентов результатами обучения составляет – 81,3%. https://forms.gle/PK3ZNGByxtMsirTj9	5
15	Анализ результатов опроса педагогов	Удовлетворенность педагогического состава колледжа составляет – 85,1%. https://forms.gle/r7ggUtPWDMABigVt5	5
16	Анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	Удовлетворенность родителей составляет – 80,2%. https://forms.gle/5cUmonFf3AXy16mMA	5

17	Анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики	Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников колледжа составляет – 76%. https://forms.gle/5uik174tfZrzHJX5A	4
Общая сумма баллов			65

Директор

А.Аширбекова